



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด**  
**สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓**  
**วันจันทร์ที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตลาด**

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสนอง ไช้โพธิ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด	สนอง ไช้โพธิ์
๒.	ร.ต.พิณ เงินโพธิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด	พิณ เงินโพธิ์
๓.	นายเพชร แซ่จ้อหอ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	เพชร แซ่จ้อหอ
๔.	นายชื่น ทือเกาะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ชื่น ทือเกาะ
๕.	นางติ่ม กองโคกสูง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ติ่ม กองโคกสูง
๖.	นายธีรพงษ์ สูงกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ธีรพงษ์ สูงกลาง
๗.	นายธนภุต เขียวจ้อหอ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ธนภุต เขียวจ้อหอ
๘.	นางสาวน้ำอ้อย แสงเงิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	น้ำอ้อย แสงเงิน
๙.	นางสาวฐิติมา ขอนโพธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ฐิติมา ขอนโพธิ์
๑๐.	นายชาญ พวงโพธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ชาญ พวงโพธิ์
๑๑.	นายมนัส ดอกบุญนาค	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	มนัส ดอกบุญนาค
๑๒.	นายประกอบ ปานสันเทียะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาด	ประกอบ ปานสันเทียะ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายดวน ฤทธิ์จ้อหอ	นายกเทศมนตรีตำบลตลาด	ดวน ฤทธิ์จ้อหอ
๒.	นายวิทยา เขียวจ้อหอ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	วิทยา เขียวจ้อหอ
๓.	นายธรรมอำนาจ ดวงบุปผา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	ธรรมอำนาจ ดวงบุปผา
๔.	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา	ปลัดเทศบาล	เอกสกล พลเสนา
๕.	นางพัชรี สงสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	พัชรี สงสันเทียะ
๖.	นางศุภาวรรณ เพชรวิเศษ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศุภาวรรณ เพชรวิเศษ
๗.	นายสุขุม ขยันงาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุขุม ขยันงาน
๘.	นางนันทิชา ขวัญเกตุ	ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	นันทิชา ขวัญเกตุ
๙.	นางสาวพนาภรณ์ ทรัพย์วิเศษ	ร.ก. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พนาภรณ์ ทรัพย์วิเศษ
๑๐.	นางสาวชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์
๑๑.	นางปราณี เลาะสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ปราณี เลาะสูงเนิน
๑๒.	นายชัชวาล เกิดศักดิ์ ฦ แวงน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ชัชวาล เกิดศักดิ์ ฦ แวงน้อย

/ผู้มาประชุม.....



-๒-

ผู้มาประชุม .....๑๒..... คน  
 ผู้ไม่มาประชุม .....-..... คน  
 ผู้เข้าร่วมประชุม .....๑๒..... คน

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด มาครบองค์ประชุมแล้ว จำนวน ๑๑ คน นายสนอง ไช้โพธิ์ ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ทำหน้าที่ประธานสภาฯ ในที่ประชุม และ นายประกอบ ปานสันเทียะ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ทำหน้าที่เลขานุการสภาฯ ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

**๑.๑ เรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)**

ประธานสภาฯ -เทศบาลตำบลตลาด ได้ประกาศผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการและการใช้จ่ายงบประมาณในรอบปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ประชาชนทราบและการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกำกับการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลตลาด ซึ่งเป็นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙,ข้อ ๓๐ (๕) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ รายละเอียดต่างๆ ได้ปรากฏในเอกสารประกาศเทศบาลตำบลตลาดที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านแล้ว จึงแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม -รับทราบ

**๑.๒ เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)**

ประธานสภาฯ -เทศบาลตำบลตลาด ได้ประกาศ เรื่องรายงานแสดงฐานะทางการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๐ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ บัดนี้เทศบาลตำบลตลาด ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ รายละเอียดต่างๆ ได้ปรากฏในเอกสาร ประกาศเทศบาลตำบลตลาดที่ได้จัดส่งให้ทุกท่านแล้ว จึงแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม -รับทราบ



**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ประธานสภา

-ลำดับต่อไประเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม วาระที่ ๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ตามที่สภาเทศบาลตำบลลาด ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงาน การประชุมแล้วไม่มีการแก้ไข จึงขอให้สมาชิกเทศบาลตำบลทุกท่าน ได้ พิจารณาว่าจะแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ หรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภา

มติที่ประชุม

-มีมติรับรองรายงานการประชุมเทศบาลตำบลฯ อย่างเป็นเอกฉันท์

มติ	รับรอง	๑๐	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องที่เสนอใหม่**

๓.๑ การพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา

-ลำดับต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ วาระที่ ๓.๑ การพิจารณา ขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนที่จะ พิจารณาให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบกฎหมายให้สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลลาดทราบ

เลขานุการสภา

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

**ข้อ ๒๗** การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

-ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลลาดชี้แจง

นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดทุกท่าน กระผม นายดวน ฤทธิ์จ้อหอ นายกเทศมนตรีตำบลลาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้



-๔-

### หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลตลาด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### เหตุผล

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งอนุมัติให้จ่ายได้แล้ว นั้น แต่เนื่องจากส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลตลาดยังขาดครุภัณฑ์ในการปฏิบัติและแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ดังนั้นจึงขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รายการ ดังนี้

### สำนักปลัด

#### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จำนวน ๕ รายการ)

รายการที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๓๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

/-ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย.....



-๕-

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์  
Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท  
-เพื่อดำเนินการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑  
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

/-มีช่องเชื่อมต่อ.....



-๖-

- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ  
และสังคม

### โหนด

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวตงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย  
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นและฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทา  
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม เช่น เกิดวาตภัย, อุทกภัย,  
อัคคีภัย ฯลฯ เป็นต้น เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบจากสาธารณภัยต่าง ๆ (สำนักปลัด)  
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง ตั้งไว้ ๗๕๒,๑๑๐ บาท มีงบประมาณ  
คงเหลือ จำนวน ๓๔๑,๑๑๐ บาท ขอโหนด จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท  
งบประมาณ คงเหลือ ๒๙๒,๑๑๐ บาท

รายการที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต
- ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.
- ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.
- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.
- มีลิ้นชักตรงกลาง ๑ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อกได้
- มีลิ้นชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อกได้

ทั้ง ๒ ข้าง จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด

รายการที่ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการเก้าอี้พนักงานเทศบาล

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ
- ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก
- ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้
- เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาด ความ

ลึกไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม. ราคาตาม  
ท้องตลาด

/รายการที่ ๕.....



-๗-

รายการที่ ๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ  
ละ ๑๑,๗๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล

-ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้ว

-แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

-ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ

และเสียง

-ช่องรับ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และ  
ภาพยนตร์

-มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

-รายละเอียดเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์

### โอนลด

แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง งบบกลาง หมวดงบบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่เป็นและฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ

บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม เช่น เกิดวาตภัย,

อุทกภัย, อัคคีภัย ฯลฯ เป็นต้น เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบจากสาธารณภัยต่าง ๆ

(สำนักปลัด) ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ตั้งไว้ ๗๕๒,๑๑๐ บาท

มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน จำนวน ๒๕๒,๑๑๐ บาท ขอโอนลด

๒๒,๒๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๒๖๔,๙๑๐ บาท

### กองการศึกษา

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จำนวน ๖ รายการ)

รายการที่ ๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า

๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก

(๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือ

ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

/-มีหน่วยความจำหลัก.....





-๘-

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- รายการที่ ๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
งบประมาณ ๔,๓๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
  - ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

/รายการที่ ๘.....





-๙-

รายการที่ ๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๙ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้พนักงาน

เทศบาล งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ

- ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก

- ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้

- เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาดความลึก

ไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม. ราคาตาม  
ท้องตลาด

รายการที่ ๑๐ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน

งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โต๊ะทำงาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต

- ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.

- ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.

- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

- มีลิ้นชักตรงกลาง ๑ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อกได้

- มีลิ้นชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อก

ได้ทั้ง ๒ ข้าง

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ตามอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

/รายการที่ ๑๑.....



-๑๐-

รายการที่ ๑๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๑ ล้านพิกเซล

-เป็นกล้องดิจิตอล (DSLR)

-มีระบบแฟลช (Flash) ในตัว

-สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

-สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

-มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ตามอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

### **โอนลด**

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๓. นักวิชาการศึกษา

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๒)

ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (หน่วยงาน:การศึกษา) ปรากฏในแผนงาน

การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๗๓๐,๓๔๐ บาท มี

งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗๑๗,๔๒๙ บาท ขอโอนลด จำนวน

๖๑,๓๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๖๕๖,๑๒๙ บาท

### **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จำนวน ๔ รายการ)**

รายการที่ ๑๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า

๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ.....



-๑๑-

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๑๓ แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อดำเนินการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

/-มีหน่วยความจำ (Memory).....



-๑๒-

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๑๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้พนักงานเทศบาล

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว  
ตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ
- ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก
- ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้
- เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาดความลึก

ไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม.

ราคาตามท้องตลาด

รายการที่ ๑๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โต๊ะทำงาน
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต
- ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.
- ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.
- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

/-มีลิ้นชักตรงกลาง ๑.....



-๑๓-

-มีลินชักตรงกลาง ๑ ลินชัก มีกุญแจล็อกได้

-มีลินชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อก  
ได้ทั้ง ๒ ข้าง

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ฐานอำนาจ หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

### โอนลด

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ  
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่างๆ เช่น  
ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ของพนักงานเทศบาล,  
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขฯ) ปรากฏในแผนงาน  
สาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท  
มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน  
๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ , สมุด , ปากกา , บัญชีแบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงาน-

ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ  
จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ  
คงเหลือ ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ, เข่ง, ไม้กวาด, ที่ตักขยะ,

ถุงดำ, ถุงมือ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน

๑๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๘๗,๕๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

-ลำดับต่อไป ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดอภิปราย หรือซักถามเพิ่มเติม  
เกี่ยวกับการโอนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รายการ  
และจะขอมติที่ละรายการ ตามลำดับที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาด  
ได้ชี้แจง ดังนี้

/สำนักปลัด.....



**สำนักปลัด**

**รายการที่ ๑** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๓๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

-ก่อนลงมติได้ให้มีการตรวจสอบองค์ประชุม ปรากฏว่า มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน จากจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ถือว่าครบ องค์ประชุม

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)



ประธานสภาฯ

รายการที่ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์  
Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท  
-เพื่อดำเนินการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑  
เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้  
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน  
เครื่องเดียวกัน  
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi  
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ  
นาที (ppm)  
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อ  
นาที (ppm)  
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB  
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้  
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi  
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)  
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ  
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา  
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์  
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง  
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ  
๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งาน  
ผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้  
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น  
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom  
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ  
และสังคม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภา  
เทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

/รายการที่ ๓.....





ประธานสภา

รายการที่ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต
- ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.
- ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.
- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.
- มีลิ้นชักตรงกลาง ๑ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อกได้
- มีลิ้นชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อกได้

ทั้ง ๒ ข้าง จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภา  
เทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

รายการที่ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการเก้าอี้พนักงานเทศบาล

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ
- ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก
- ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้
- เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาด ความ

ลึกไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม. ราคาตาม  
ท้องตลาด

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

/มติที่ประชุม.....



-๑๗-

มติที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์									
	<table border="0"> <tr> <td>มติ เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่เห็นชอบ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ)</td> </tr> </table>	มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง								
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)								
ประธานสภาฯ	<p><u>รายการที่ ๕</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) -เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๑,๗๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล</li> <li>-ขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า ๔๐ นิ้ว</li> <li>-แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight</li> <li>-ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ และเสียง</li> <li>-ช่องรับ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์</li> <li>-มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว</li> <li>-รายละเอียดเป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์</li> </ul> <p>-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล</p>									
มติที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์									
	<table border="0"> <tr> <td>มติ เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่เห็นชอบ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ)</td> </tr> </table>	มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง								
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)								
ประธานสภาฯ	<p><u>กองการศึกษา</u></p> <p><u>รายการที่ ๖</u> แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>									

/-มีหน่วยประมวลผลกลาง.....



-๑๘-

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

รายการที่ ๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๔,๓๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

/-เป็นเครื่องพิมพ์.....



- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
  - ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
 

มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)
- ประธานสภา
 

รายการที่ ๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

  - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
    - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
    - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
    - ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
  - มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

/มติที่ประชุม.....



-๒๐-

มติที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์									
	<table border="0"> <tr> <td>มติ เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่เห็นชอบ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ)</td> </tr> </table>	มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง								
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)								
ประธานสภาฯ	<p><u>รายการที่ ๙</u> แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้พนักงาน เทศบาล งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้หุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ</li> <li>- ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก</li> <li>- ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้</li> <li>- เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาดความลึก ไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม. ราคาตาม ท้องตลาด</li> </ul> <p>-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล</p>									
มติที่ประชุม	-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์									
	<table border="0"> <tr> <td>มติ เห็นชอบ</td> <td>๑๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่เห็นชอบ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง (ประธานสภาฯ)</td> </tr> </table>	มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)
มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง								
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง								
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)								
ประธานสภาฯ	<p><u>รายการที่ ๑๐</u> แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน</li> <li>- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต</li> <li>- ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.</li> <li>- ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.</li> <li>- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.</li> <li>- มีลิ้นชักตรงกลาง ๑ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อกได้</li> <li>- มีลิ้นชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อก ได้ทั้ง ๒ ข้าง</li> </ul>									

/จำนวน.....



-๒๑-

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ตามอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

รายการที่ ๑๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๑ ล้านพิกเซล

-เป็นกล้องดิจิตอล (DSLR)

-มีระบบแฟลช (Flash) ในตัว

-สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

-สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

-มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ตามอำนาจหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายการที่ ๑๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท

/- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ.....



-๒๒-

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

รายการที่ ๑๓ แผนงานสาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อดำเนินการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED

ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

/-เป็นอุปกรณ์ที่มี.....





-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐

Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

-ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

รายการที่ ๑๔ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ แก้อื้อพนักงานเทศบาล

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตัว

ตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-แก้อื้อหุ้มด้วยหนังเทียมสีดำ

-ปรับระดับความสูง-ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิก

-ระบบปรับโยกทั้งตัว สามารถปรับความแข็ง-อ่อน ของการเอนโยกได้



-๒๔-

-เก้าอี้ทำงาน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ ซม. X ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๗๑ ซม. X ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๓-๑๒๓ ซม.

ราคาตามท้องตลาด

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

รายการที่ ๑๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-โต๊ะทำงาน

-ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๕ ฟุต

-ขนาดความยาวโต๊ะไม่น้อยกว่า ๑๓๗.๒ ซม.

-ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๖ ซม.

-ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

-มีลิ้นชักตรงกลาง ๑ ลิ้นชัก มีกุญแจล็อกได้

-มีลิ้นชัก ๓ ช่อง ทั้ง ๒ ข้างด้านซ้ายและด้านขวา พร้อมกุญแจล็อก

ได้ทั้ง ๒ ข้าง

จำนวน ๑ ตัว ราคาตามท้องตลาด ฐานอำนาจ หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)



**๓.๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ประธานสภา - ก่อนที่จะมีการประชุมพิจารณาตามวาระที่ ๓.๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบต่อไป

เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

**ข้อ ๔๕** ผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

**ข้อ ๔๗** ในการพิจารณาผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น พิจารณาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก สภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับ หลักการก็ได้

**ข้อ ๔๘** ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการ หาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่น

/ทำหนังสือแจ้ง.....



ทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติ ไม่รับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่าน

การพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตาม วรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่น นำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ วรคสามแก้ไขเพิ่มเติม โดยขอบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ประธานสภา -หารือที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด ว่าจะพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียวหรือไม่

นายเพชร แซจอหอ -เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายเพชร แซจอหอ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอให้มีการพิจารณาตามวาระที่ ๓.๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียว

ผู้รับรอง ๑.นายชาญ พวงโพธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒  
๒.นางสาวน้ำอ้อย แสงเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒

ประธานสภา -มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด จะเสนอวาระการพิจารณาเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว ขอมติเห็นชอบจากที่ประชุมในการกำหนดวาระพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียว

มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ประธานสภา -ลำดับต่อไปเป็นการประชุมพิจารณาตามวาระที่ ๓.๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาด ชี้แจง

นายกเทศมนตรีฯ -เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน กระผม นายดวน ฤทธิ์จอหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

/หลักการ.....



-๒๗-

### หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลตลาด และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

### เหตุผล

เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลตลาด จึงตราเทศบัญญัตินี้ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ( ร่าง )

#### เทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด

#### เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๔๓ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลตลาด และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลตลาด ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตลาด เรื่องการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

/ข้อ ๔ ในเทศบัญญัติ.....



-๒๘-

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า อาหารและสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหาร

“ผู้จำหน่ายสินค้า” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

“อาหาร” หมายความว่า อาหารประเภทปรุงสำเร็จและอาหารที่ต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ได้แก่ ผู้เตรียม ปรุง ผู้ประกอบ ผู้เสิร์ฟ ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบล

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบล

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

## หมวด ๒

### สัญลักษณ์ในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๖ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่มีใช้อาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดที่เป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องแต่งกายสะอาดและสุขภาพเรียบร้อย

(๒) แผงสำหรับวางสินค้า เช่น แคร่ แท่น โต๊ะ รถเข็น ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง มีขนาดและความสูงจากพื้นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

/(๓) จัดวางสินค้า.....



(๓) จัดวางสินค้า อุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้าและทรัพย์สินใด ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่ยื่นล้ำบริเวณที่กำหนด รวมทั้งตัวผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าต้องไม่ล้ำลงมาในผิวจราจร

(๔) ห้ามจัดวางสินค้าที่จำหน่ายในลักษณะใด ๆ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๕) รักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าอยู่เสมอทั้งในระหว่างที่จำหน่ายสินค้าและหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๖) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ไว้ให้เพียงพอ และไม่ถ่ายเททิ้งลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๗) ห้ามกระทำการใด ๆ กับต้นไม้ เช่น พาด ติดตั้ง วางแผงจำหน่ายสินค้า หรือเกาะเกี่ยวสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ประกอบในการจำหน่ายสินค้า รวมถึงการตอกตะปู ผูกเชือกหรือยึดสิ่งหนึ่งสิ่งใดโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง หรือเปิดวิทยุเทป หรือกระทำโดยวิธีอื่นใดที่ก่อให้เกิดเสียงดังจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๙) เก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายสินค้าออกจากบริเวณที่อนุญาตให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้าหลังจากเลิกทำการจำหน่ายสินค้า

(๑๐) หยุดประกอบการจำหน่ายสินค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขภาพ ลักษณะ การรักษาความสะอาด สาธารณประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขภาพลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๗ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

/(๔) อาหารในภาชนะบรรจุ.....





(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุดิบอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อนวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภค โดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุดิบอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๒) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สารทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

/(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพ.....



(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ หรือไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ ได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกไส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบนชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปรง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

(๑๙) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรงหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ไอจามรดบนอาหาร และไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือเครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำหรือในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๘ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทสิ่งของอื่นที่มีโชอาหารโดยลักษณะวิธีการเร่ขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายสินค้าในบริเวณที่ได้รับอนุญาต

(๒) แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย

(๓) ห้ามทิ้งมูลฝอยจากการเร่ขายลงในท่อหรือทางระบายน้ำ หรือในที่หรือทางสาธารณะ

(๔) ห้ามใช้เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุเทปหรือส่งเสียงดังในขณะที่เร่ขายจนเกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) หยุดประกอบการค้าเพื่อประโยชน์ทางด้านสุขลักษณะ การรักษาความสะอาดสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

/ (๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็น.....



(๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ต้องด้วยสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารโดยลักษณะวิธีการเรขาย ผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

(๒) อาหารสดที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม้วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

(๓) อาหารแห้งที่นำมาจำหน่าย หรือนำมาประกอบปรุงอาหารเพื่อจำหน่ายต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๔) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๕) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๖) น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่นำมาจำหน่ายต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๗) น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาจำหน่าย

(๘) น้ำแข็งสำหรับบริโภคต้องสะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร มีการเก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน รวมทั้งต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

(๙) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งสำหรับบริโภค โดยเฉพาะ

(๑๐) ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๑๑) จัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไว้ในภาชนะที่สะอาด สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร หรือมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม



(๑๒) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ  
ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

(๑๓) ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่รอการล้าง และเศษอาหาร ต้องเก็บ  
ในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๑๔) ล้างภาชนะอุปกรณ์และเครื่องใช้ทุกประเภทให้สะอาดโดยใช้สาร  
ทำความสะอาดที่ปลอดภัย

(๑๕) น้ำใช้และภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย

(๑๖) ผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ  
หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ หรือไม่เป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อ  
ใช้รากสาดน้อย บิด ไข้สูกไส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนใน  
ระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไวรัสตับอักเสบบี  
ชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ โรคผิวหนังที่นำ  
รังเกียจ หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมา  
ปฏิบัติงานต่อไป

(๑๗) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาดและเป็นแบบที่สามารถป้องกันการ  
ปนเปื้อนสู่อาหารได้ และสวมหน้ากากป้องกันที่สะอาด สวมรองเท้านิรภัย มีสิ่ง  
ปกปิดเส้นผมมิให้ตกลงปนเปื้อนในอาหาร

(๑๘) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปูรง ประกอบ  
จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามี  
บาดแผลหรือถูกฉีกหรือระคายเคืองผิวหนังบริเวณมือหรือนิ้วมือต้องทำแผลให้  
เรียบร้อย

(๑๙) ห้ามผู้สัมผัสอาหารสูบบุหรี่ ขบเคี้ยว รับประทานอาหารในขณะที่  
เตรียม ทำ ประกอบ ปูรงหรือจำหน่ายอาหารหรือไม่ไ้อจามรดบนอาหาร และ  
ไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๒๐) ต้องมีการป้องกันอันตราย และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ  
เนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูรง และเก็บอาหาร

(๒๑) ห้ามถ่าย เททิ้งน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันจากการล้างเครื่องมือ  
เครื่องใช้ ภาชนะและอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารลงในท่อหรือทางระบายน้ำ  
หรือในที่หรือทางสาธารณะ

### หมวด ๓

### ใบอนุญาต

ข้อ ๑๐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ควบคุมดูแลที่หรือทางสาธารณะ  
เพื่อประโยชน์ใช้สอยของประชาชนทั่วไป

/ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้า.....



ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติหรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาตตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งใดเป็นปกติ รวมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้แตกต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ใบมอบอำนาจ(กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๕) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- (๖) ใบรับรองแพทย์การตรวจสุขภาพและโรคติดต่อของผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า
- (๗) หลักฐานผ่านการอบรมของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (กรณีเป็นการจำหน่ายสินค้าประเภทอาหาร)

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น

ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้บนบันทึกนั้นด้วย

/เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้อง.....



เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาดตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควร และได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๑๔ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับ  
ใบอนุญาต

อีก

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.  
๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการ  
ประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น  
ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่  
ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๑๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับ  
ใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่ง  
โดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงาน  
ของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวัน  
ปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูก  
เพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด ๔

#### ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้  
ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อน  
ใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีเป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสีย  
ค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้าง  
ชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้ง  
ต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน  
เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสีย  
ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาล  
ตำบลลาด

#### หมวด ๕

#### บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๓ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษ  
ตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม





ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลตลาด เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายควน ฤทธิ์จ้อหอ)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาด

ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดอภิปรายต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ ว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาล ตำบลตลาด หรือไม่  
-ก่อนลงมติได้ให้มีการตรวจสอบองค์ประชุม ปรากฏว่า มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน จากจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ถือว่าครบ องค์ประชุม

มติที่ประชุมฯ

-มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ	รับหลักการ	๑๐	เสียง
	ไม่รับหลักการ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

ประธานสภาฯ

-ลำดับต่อไป เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการพิจารณาสามารถรวดเร็ว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ดังนั้น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดทั้ง ๑๐ ท่าน เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา และประธานสภาฯ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบฯ ต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ

-ให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดจะแปรญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่

-หากไม่มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดแปรญัตติฯ ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้คงร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เดิมไว้

ที่ประชุม

-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบ

ประธานสภาฯ

-ลำดับต่อไป เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓ ขึ้นให้ความเห็นชอบ ให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบฯ ต่อไป

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

**ข้อ ๕๒** การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

-ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ โปรดยกมือ

/-ก่อนลงมติได้ให้มีการ.....



- มติที่ประชุม - ก่อนลงมติได้ให้มีการตรวจสอบองค์ประชุม ปรากฏว่า มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน จากจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ถือว่า ครบองค์ประชุม
- มีมติเห็นชอบอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓
- |     |            |    |                   |
|-----|------------|----|-------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง             |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง             |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา) |

**๓.๓ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓**

- ประธานสภา - ก่อนที่จะมีการประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ประธานสภาฯ หรือที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด จะพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียวหรือไม่
- นายเพชร แซจอหอ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายเพชร แซจอหอ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอให้มีการพิจารณาตามวาระที่ ๓.๓ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียว
- ผู้รับรอง ๑.นางสาวน้ำอ้อย แสงเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒  
๒.นายชิน ทือเกาะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒

- ประธานสภา - มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด จะเสนอวาระการพิจารณาเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว ขอมติเห็นชอบจากที่ประชุมในการกำหนดวาระพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง ควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นสามวาระรวดเดียว

- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |     |            |    |                   |
|-----|------------|----|-------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง             |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง             |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา) |

**การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ**

- ประธานสภา - ลำดับต่อไป การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาดชี้แจง

/นายกเทศมนตรี.....



นายกเทศมนตรีฯ -เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน กระผม นายดวน ฤทธิ์จ้อหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**หลักการ**

เพื่อให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมกิจการตลาด โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมกิจการตลาด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และ มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลตลาด และผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

**เหตุผล**

เพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมกิจการตลาดภายในเขตเทศบาลตำบลตลาด จึงตราเทศบัญญัตินี้

(รายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้จัดส่งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่านที่แนบมาพร้อมนี้)

ประธานสภา -มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ ว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลตลาด หรือไม่

มติที่ประชุมฯ -มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ รับหลักการ ๑๐ เสียง  
ไม่รับหลักการ - เสียง

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภา -ลำดับต่อไป เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้



ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็คได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ดังนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดทั้ง ๑๐ ท่าน เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา และประธานสภาฯ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบฯ ต่อไป

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ

-ให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดจะแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ หรือไม่  
-หากไม่มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดแปรญัตติฯ ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้คงร่างร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ เดิมไว้

ที่ประชุม

-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓ ชั้นให้ความเห็นชอบ

ประธานสภาฯ

-ลำดับต่อไป เป็นการร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๓ ชั้นให้ความเห็นชอบ ให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบฯ ต่อไป

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

**ข้อ ๕๒** การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวันนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ

-ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ โปรดยกมือ



-๓๒-

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

**๓.๔ การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ลำดับต่อไป วาระที่ ๓.๔ การพิจารณาขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนที่จะมีการพิจารณาให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาดชี้แจง

นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน กระผม นายตวัน ฤทธิจจอหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด ขอเสนอญัตติการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม รายงานยอดเงินสะสมที่นำมาใช้คงเหลือ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้

/แบบรายละเอียด.....



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

-๓๓-

แบบรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม  
เทศบาลตำบลตลาด อำเภอ นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
รายงานยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้คงเหลือ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เงินสะสม ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓		๕๕,๗๒๗,๑๔๑,๒๖
รับ เงินฝากกระทรวงการคลัง	๑,๙๐๐.๐๐	
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	๓,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	
ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	<u>๒,๗๕๔.๕๖</u>	<u>๓,๐๗๔,๖๕๔.๕๖</u>
		๕๘,๘๐๑,๗๙๕.๘๒
หัก เงินฝากกระทรวงการคลัง	๑,๙๐๐.๐๐	
เงินฝากกองทุน ก.ส.อ. หรือ ก.ส.ท.	๕,๔๙๐,๗๑๗.๘๐	
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
ลูกหนี้ภาษีป้าย	๓๕,๖๙๘.๐๐	
ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๑,๑๔๙.๒๕	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>๘๐๐.๐๐</u>	<u>๙,๕๕๐,๒๖๕.๐๕</u>
หัก จ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ อนุมัติเงินสะสมแล้วอยู่ระหว่างดำเนินการ		
-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.ขอยประชาสามัคคี หมู่ ๒	๗๐๕,๐๐๐	
-โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๕ บ้านกระโดด ฯ	๑,๐๗๐,๐๐๐.๐๐	
-โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยโนนทัพม้า ๑๐ หมู่ ๓ ฯ	๔๑๘,๐๐๐.๐๐	
-โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. หมู่ ๕ บ้านกระโดด ฯ	<u>๕๗๔,๐๐๐.๐๐</u>	<u>๒,๗๖๗,๐๐๐.๐๐</u>
หัก จ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ อนุมัติเงินสะสมแล้วยังไม่ดำเนินการ		
-โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขอยหลังบ้านเดิมสุข ฯ	๕๒,๖๐๐.๐๐	
-โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๔ บ้านโพธิ์ ฯ	<u>๖๓๘,๗๐๐.๐๐</u>	<u>๖๙๑,๓๐๐.๐๐</u>
<b>คงเหลือเงินสะสมก่อนหักสำรองค่าใช้จ่าย</b>		<b>๔๕,๗๙๓,๒๓๐.๗๗</b>
หัก -สำรองบุคคลากร ประมาณ ๖ เดือน (๑,๑๐๐,๐๐๐*๖ เดือน)	๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
-สำรองจ่ายประจำที่ต่องให้ประชาชนล่าช้าประมาณ ๓ เดือน (๙๐๐,๐๐๐*๓ เดือน)	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	
-กรณีสาธารณภัย	<u>๓,๖๔๙,๓๒๓.๐๘</u>	<u>๑๒,๙๔๙,๓๒๓.๐๘</u>
(๔๕,๗๙๓,๒๓๐.๗๗-๖,๐๐๐,๐๐๐-๒,๗๐๐,๐๐๐)*๑๐%		
<b>คงเหลือเงินสะสมที่จะนำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</b>		<b><u>๓๒,๘๔๓,๙๐๗.๖๙</u></b>

/โดยมีหลักการและเหตุผล.....





-๓๔-

โดยมีหลักการและเหตุผลในการประกอบการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

#### หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลตลาด ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลตลาดมีรายได้จากการเก็บเอง และจากการได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนจำกัด แต่เนื่องจากเทศบาลฯ มีภารกิจหน้าที่ จะต้องดำเนินการหลายด้าน จึงไม่สามารถดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อแก้ไขความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ซึ่งโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เป็นโครงการที่จำเป็น และมีความสำคัญเพื่อช่วยพัฒนา และเป็นการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับจำนวนเงินสะสมที่มีอยู่เมื่อนำมาพิจารณาตามระเบียบ/กฎหมายแล้ว เทศบาลฯมีเงินสะสมเพียงพอ และสามารถดำเนินโครงการได้ตามวัตถุประสงค์ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ รวมเป็นเงิน ๗,๒๙๒,๘๖๒ บาท

#### เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลตลาด สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สร้างความกินดีอยู่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วน และเป็นการแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างแท้จริง เทศบาลตำบลตลาด จึงขอจ่ายขาดเงินสะสมตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสวนป่า ๒ และ ๓ ชุมชนวัดโคกตลาด บ้านบุ หมู่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๒๗๓ ม.หนา ๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๙๒ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๑ ข้อ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๖๐๑,๖๐๕ บาท (-หกแสนหนึ่งพันหกร้อยห้าบาทถ้วน-)

๒ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเดือนฉาย ๔ ชุมชนวัดโคกตลาด บ้านบุ หมู่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๕ ม. ยาว ๑๑๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๘๕ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๑ ข้อ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๘,๐๗๐ บาท (-สองแสนแปดพันเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

/๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโบราณ.....





๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโบราณ ๑/๑ ชุมชนประชา-  
สามัคคี บ้านบุ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๓.๕ ม. ยาว ๕๕ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.  
รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
เทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๑ ข้อ ๓ เป็น  
จำนวนเงิน ๑๐๒,๕๓๓ บาท (-หนึ่งแสนสองพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน-)

๔ โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยประชา-  
สามัคคี ๔ ชุมชนประชาสามัคคี บ้านบุ หมู่ ๒ ท่อคสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง  
๑ ม.จำนวน ๙๙ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด ๑.๕x๑.๕x๒ ม.จำนวน ๗  
บ่อ.พร้อมฝาตระแกรงเหล็กหล่อ มีความยาวรวมบ่อพัก ๑๐๗ ม.และเท  
คอนกรีตหลังท่อ กว้าง ๑.๙๐ ม.หน้า ๐.๑๕ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.  
๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๓๓ ข้อ ๔๐ เป็น  
จำนวนเงิน ๖๗๕,๒๘๙ บาท (-หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยแปดสิบบาท  
ถ้วน-)

๕ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยประชาธิปไตย ๑๓ ชุมชนประชาธิปไตย  
บ้านบุ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๕ ม.ยาว ๑๐๖ ม.หน้า ๐.๑๕ ม. รายละเอียดตาม  
แบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบล  
ตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๓๔ ข้อ  
๔๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๘๐,๑๘๙ บาท (-สองแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบบาท  
ถ้วน-)

๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโนนทั่วม้าสามัคคี ๑๒/๑  
ชุมชนโนนทั่วม้าสามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ ม. ยาว ๓๐๐ ม.หน้า  
๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.  
๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๒ ข้อ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๔๙๘,๒๒๐ บาท  
(-สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

๗ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยตลาดราษฎร์สามัคคี ๘ ชุมชน  
ราษฎร์สามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ ม. ยาว ๒๑ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.  
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๓ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด  
กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕  
ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๒ ข้อ ๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๓๓,๙๖๗  
บาท (-สามหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน-)



๘ โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนโนนพีแก้ว ชุมชน กระจอดสามัคคี บ้านกระจอด หมู่ ๕ – บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๑,๑๑๕ ม. หนา ๐.๐๔ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๔๖๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๓ ข้อ ๑๐ เป็นจำนวน เงิน ๑,๒๙๘,๖๔๔ บาท (-หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

๙ โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยตลาดราษฎร์สามัคคี ๙ ชุมชนตลาดราษฎร์สามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๑๘๐ ม. หนา ๐.๐๔ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม.รายละเอียดตามแบบ เทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๓ ข้อ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๙,๖๔๖ บาท (-สองแสนเก้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

๑๐ โครงการวางท่อระบายน้ำ ซอยอยู่ดี ชุมชนสุขสบาย บ้านราษฎร์ ประสงค์ หมู่ ๖ ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. พร้อมบ่อพัก คสล.ขนาด ๑x๑x๑.๔ ม. จำนวน ๔๒ บ่อ พร้อมฝาตระแกรงเหล็กหล่อ ความยาวท่อรวม บ่อพัก ๔๒๐ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๒ ข้อ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๔๓,๘๗๑ บาท (-หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสาม พันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

๑๑ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหนองตะคลองร่วมใจ ๕ ชุมชน ร่วมใจพัฒนา บ้านหนองตะคลอง หมู่ ๗ ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๘๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. (ไม่มีไหล่ทาง) รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับ แก้ไขครั้งที่ ๘ หน้า ๑ ข้อ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๖,๒๑๓ บาท (-หนึ่งแสนเจ็ด หมื่นหกพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน-)

๑๒ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ซอยเหมือนฝันไปบ้าน นางปราณี ชุมชนก้าวไกลพัฒนา บ้านหนองตะคลอง หมู่ ๗ ท่อขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม.จำนวน ๒๗๐ ท่อน บ่อพัก คสล. ขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๑ เมตร ลึก ๑.๔ เมตร จำนวน ๓๐ บ่อ ฝาตระแกรงเหล็กหล่อ รวมความยาว ๓๐๐ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๓ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๙๑๑,๔๘๐ บาท (-เก้าแสนหนึ่งหมื่น หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-)



-๓๗-

๑๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยพระราชรัฐ ๘ ชุมชนปู่ตาพัฒนา บ้านบุพัฒนา หมู่ ๘ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๒๖๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ โดยใช้วัสดุพื้นทางเดินมาปรับเกลี่ยทับแน่นให้เรียบร้อย พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๒ ข้อ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๕๖๖,๑๘๕ บาท (-ห้าแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน-)

๑๔ โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ริมถนน ประชาธิปไตย ซอย ชุมชนมอรั้งสูง บ้านบุพัฒนา หมู่ ๘ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม.จำนวน ๑๑๓ ท่อน พร้อมบ่อพัก ขนาดกว้าง ๑x๑x๑.๔ ม. จำนวน ๑๓ บ่อ ฝาตระแกรงเหล็กหล่อ รวมความยาว ๑๒๖ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๔ ข้อ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน ๓๘๖,๙๕๐ บาท (-สามแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

เพื่อให้การบริหารจัดการ ด้านบริการชุมชนและสังคม ช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ ความเดือนร้อนของประชาชน เทศบาลตำบลตลาด จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นจำนวน ๗,๒๙๒,๘๖๒.๐๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลตลาดพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ

-ลำดับต่อไป ให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดอภิปราย หรือซักถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔ รายการ และจะขอมติที่ละรายการ ตามลำดับที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาด ได้แถลงดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสวนป่า ๒ และ ๓ ชุมชนวัดโคกตลาด บ้านบุ หมู่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๒๗๓ ม.หนา ๐.๑๕ ม. พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๙๒ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๑ ข้อ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๖๐๑,๖๐๕ บาท (-หกแสนหนึ่งพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

/-ก่อนลงมติได้ให้มีการตรวจสอบองค์ประชุม .....



- ก่อนลงมติได้ให้มีการตรวจสอบองค์ประชุม ปรากฏว่า มีสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน จากจำนวนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุม
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |             |    |                    |
|-------------|----|--------------------|
| มติ เห็นชอบ | ๑๐ | เสียง              |
| ไม่เห็นชอบ  | -  | เสียง              |
| งดออกเสียง  | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |
- ประธานสภาฯ ๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยื่นเงิน ๔ ชุมชนวัดโคกตลาด บ้านบุ หมู่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๕ ม. ยาว ๑๑๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๘๕ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๑ ข้อ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๘,๐๗๐ บาท (-สองแสนแปดพันเจ็ดสิบบาทถ้วน-)
- ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ -มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ขอสอบถาม กองช่าง เกี่ยวกับวิธีคิดงบประมาณเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ถนน คสล. ทำไมราคาต่อเมตรจึงไม่เท่ากัน เช่น โครงการที่ ๑ ราคาเมตรละ ๕๕๐.๙๒ บาท และโครงการที่ ๒ ราคาเมตรละ ๕๔๐.๔๔ บาท ทั้งที่เป็นถนน คสล. เหมือนกัน จึงขอให้อธิบายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด ได้ทราบ
- น.ส.ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉัน นางสาวชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ตามที่ท่าน ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ได้สอบถามนั้น ความแปรผันของราคาต่อเมตรของงานก่อสร้าง ถนน คสล. นั้น ขึ้นอยู่กับความกว้างของถนน ราคาต่อเมตรจึงไม่เท่ากันในแต่ละโครงการ เช่น โครงการที่ ๑ ราคาเมตรละ ๕๕๐.๙๒ บาท ความกว้าง ๔ เมตร และโครงการที่ ๒ ราคาเมตรละ ๕๔๐.๔๔ บาท ความกว้าง ๓.๕๐ เมตร
- นายธนภุต เขียวจ่อหอ -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายธนภุต เขียวจ่อหอ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ กระผมเห็นด้วยกับท่าน ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ รองประธานสภาเทศบาล ซึ่งกระผมก็สงสัยเกี่ยวกับการคำนวณราคาปรับเปลี่ยนแปลงพื้นที่ทางโครงการที่ ๑ กับโครงการที่ ๒ ต่อตร.ม. ที่มีค่างานต่อหน่วยไม่เท่ากัน โดยโครงการที่ ๑ ราคาต่อหน่วย ๑๐.๒๓ บาท ต่อตร.ม. ส่วนโครงการที่ ๒ ราคาต่อหน่วย ๑.๖๔ บาท ต่อตร.ม.

/น.ส.ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์.....



-๓๙-

น.ส.ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉัน นางสาว ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง การคิดราคาต่อ ตารางเมตรนั้นขึ้นอยู่กับลักษณะของงานที่ทำ โครงการที่ ๑ ราคา ๑๐.๒๓ บาท ต่อตร.ม. นั้น การทำงานจะต้องขุดรื้อพื้นทางเดิมแล้วทำบดทับแน่น ส่วน โครงการที่ ๒ เป็นเพียงการปรับเกลี่ยพื้นทางเดิมให้เรียบขึ้น จึงมีราคาต่อ หน่วยเท่ากับ ๑.๖๔ บาท ต่อตร.ม.

นายมนัส ดอกบุญนาค เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายมนัส ดอกบุญนาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ อยากทราบว่าทำไมเขียนแบบก่อสร้างแต่ละโครงการจึงไม่มีไหล่ทางเลย ถนนแคบ เวลารถสวนกันลำบากมาก อยากทราบเหตุผล

น.ส.ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉัน นางสาว ชัตตยรัตน์ สงวนสัตย์ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานก่อสร้างถนน ส่วนใหญ่ที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจะมีไหล่ทาง ซึ่งจะปรากฏในแบบ ก่อสร้างอยู่แล้ว โครงการที่มีไหล่ทาง คือ โครงการที่ ๑, ๒, ๕, ๖, ๑๑ แต่ บางโครงการไม่มีไหล่ทางเพราะก่อสร้างถนนเต็มพื้นที่แล้ว

ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโบราณ ๑/๑ ชุมชนประชา- สามีคคี บ้านบุ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๓.๕ ม. ยาว ๕๕ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แกะไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๑ ข้อ ๓ เป็น จำนวนเงิน ๑๐๒,๕๓๓ บาท (-หนึ่งแสนสองพันห้าร้อยสามสิบสามบาทถ้วน-) -มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภา เทศบาล

มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

/ประธานสภาฯ.....



ประธานสภาฯ

๔ โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยประชา-  
สามัคคี ๔ ชุมชนประชาสามัคคี บ้านบุ หมู่ ๒ ท่อคสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง  
๑ ม.จำนวน ๙๙ ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด ๑.๕x๑.๕x๒ ม.จำนวน ๗  
บ่อ.พร้อมฝาตระแกรงเหล็กหล่อ มีความยาวรวมบ่อพัก ๑๐๗ ม.และเท  
คอนกรีตหลังท่อ กว้าง ๑.๙๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.  
๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๓๓ ข้อ ๔๐ เป็น  
จำนวนเงิน ๖๗๕,๒๘๙ บาท (-หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยแปดสิบบาท  
ถ้วน-)

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภา  
เทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

๕ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยพระราชรัฐ ๑๓ ชุมชนพระราชรัฐ  
บ้านบุ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๕ ม.ยาว ๑๐๖ ม.หนา ๐.๑๕ ม. รายละเอียดตาม  
แบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบล  
ตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๓๔ ข้อ  
๔๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๘๐,๑๘๙ บาท (-สองแสนแปดหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบบาท  
ถ้วน-)

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ  
หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยโนนทัพม้าสามัคคี ๑๒/๑  
ชุมชนโนนทัพม้าสามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ ม. ยาว ๓๐๐ ม.หนา  
๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาล  
ตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.  
๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที่ ๒ ข้อ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๔๙๘,๒๒๐ บาท  
(-สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ

/ นายมนัส ดอกบุญนาค.....



- นายมนัส ดอกบุญนาค -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายมนัส ดอกบุญนาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ อยากทราบว่า ทำไมต้องตั้งงบประมาณสี่แสนเก้า ทำไมไม่ตั้งงบประมาณให้เกินห้าแสนบาท ซึ่งการตั้งงบประมาณแบบนี้อาจจะทำให้ช่างผู้ควบคุมงานทำงานลำบาก จึงอยากทราบเหตุผลของการตั้งงบประมาณ
- นายสุขุม ชัยนังงาน -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายสุขุม ชัยนังงาน ผู้อำนวยการกองช่าง การตั้งงบประมาณเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตลาด ซึ่งกำหนดขนาดกว้างถนน ๓ ม. ยาว ๓๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตรม. คิดคำนวณงบประมาณ ได้ ๔๙๘,๒๒๐ บาท (-สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยยี่สิบ บาทถ้วน-) และที่ไม่ดำเนินการก่อสร้างถนนทั้งสิ้น เพราะพื้นที่บางส่วนยังไม่มีเอกสารสิทธิ์เป็นทางสาธารณะประโยชน์
- ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ในสองวันที่ผ่านมา กระผมได้ลงพื้นที่ ถนนเส้นนี้แคบ ประชาชนสัญจรลำบาก ซึ่งตอนสำรวจโครงการนี้เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นคิดว่าน่าจะสามารถทำถนนกว้างได้ ๔ เมตร แต่เมื่อกองช่างวัดสำรวจสามารถก่อสร้างได้เพียง ๓ เมตร และการสำรวจครั้งนั้นก็ไม่ได้สุดถนน น่าจะขาดประมาณ ๑๐๐ กว่าเมตร ซึ่งการจัดสรรงบประมาณคงเป็นโอกาสต่อไป
- ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |     |            |    |                    |
|-----|------------|----|--------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง              |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง              |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |
- ประธานสภาฯ ๗ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยตลาดราษฎร์สามัคคี ๘ ชุมชนราษฎร์สามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ ม. ยาว ๒๑ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๓ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาด กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๔๒ ข้อ ๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๓๓,๙๖๗ บาท (-สามหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน-)
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล





- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |             |    |                   |
|-------------|----|-------------------|
| มติ เห็นชอบ | ๑๐ | เสียง             |
| ไม่เห็นชอบ  | -  | เสียง             |
| งดออกเสียง  | ๑  | เสียง (ประธานสภา) |
- ประธานสภา ๘ โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนโนนพีแก้ว ชุมชน กระจอดสามัคคี บ้านกระจอด หมู่ ๕ – บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๑,๑๑๕ ม. หน้า ๐.๐๔ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๔๖๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที ๓ ข้อ ๑๐ เป็นจำนวน เงิน ๑,๒๙๘,๖๔๔ บาท (-หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)
- นายชาญ พวงโพธิ์ -มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายชาญ พวงโพธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ ขอสอบถาม ผู้อำนวยการกองช่าง ว่าโครงการนี้เริ่มที่สามแยกก่อนถึงบ้านสำราญ พวงโพธิ์ หรือไม่
- นายสุขุม ชัยนังงาน เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายสุขุม ชัยนังงาน ผู้อำนวยการกองช่าง โครงการนี้เริ่มบริเวณใกล้ๆ บ้านพ่อ ของนายอัศกร สิมมา
- ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |             |    |                   |
|-------------|----|-------------------|
| มติ เห็นชอบ | ๑๐ | เสียง             |
| ไม่เห็นชอบ  | -  | เสียง             |
| งดออกเสียง  | ๑  | เสียง (ประธานสภา) |
- ประธานสภาฯ ๙ โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยตลาดราษฎร์สามัคคี ๙ ชุมชนตลาดราษฎร์สามัคคี บ้านตลาด หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๑๘๐ ม.หน้า ๐.๐๔ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม.รายละเอียดตามแบบเทศบาล ตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที ๓ ข้อ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๙,๖๔๖ บาท (-สองแสนเก้าพันหกร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน-)
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

/มติที่ประชุม.....





มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

๑๐ โครงการวางท่อระบายน้ำ ซอยอยู่ดี ชุมชนสุขสบาย บ้านราษฎร์ ประสงค์ หมู่ ๖ ท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. พร้อมบ่อพัก คสล.ขนาด ๑x๑x๑.๔ ม. จำนวน ๔๒ บ่อ พร้อมฝาตระแกรงเหล็กหล่อ ความยาวท่อรวม บ่อพัก ๔๒๐ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที ๒ ข้อ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๔๓,๘๗๑ บาท (-หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสาม พันแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน-)

มติที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

๑๑ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหนองตะคลองร่วมใจ ๕ ชุมชน ร่วมใจพัฒนา บ้านหนองตะคลอง หมู่ ๗ ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๘๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. (ไม่มีไหล่ทาง) รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับ แก้ไขครั้งที่ ๘ หน้าที ๑ ข้อ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๗๖,๒๑๓ บาท (-หนึ่งแสนเจ็ด หมื่นหกพันสองร้อยสิบสามบาทถ้วน-)

มติที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล

-มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

มติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

๑๒ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ซอยเหมือนฝันไปบ้าน นางปรานี ชุมชนก้าวไกลพัฒนา บ้านหนองตะคลอง หมู่ ๗ ท่อขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม.จำนวน ๒๗๐ ท่อน บ่อพัก คสล. ขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๑ เมตร ลึก ๑.๔ เมตร จำนวน ๓๐ บ่อ ฝาตระแกรงเหล็กหล่อ รวมความยาว ๓๐๐ ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้าที ๓ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๙๑๑,๔๘๐ บาท (-เก้าแสนหนึ่งหมื่น หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-)



-๔๔-

- มติที่ประชุม
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |     |            |    |                    |
|-----|------------|----|--------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง              |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง              |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |
- ประธานสภาฯ
- ๑๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยพระราชรัฐ ๘ ชุมชนปู้ตา พัฒนา บ้านบุพัฒนา หมู่ ๘ ขนาดกว้าง ๔ ม.ยาว ๒๖๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. ไหล่ ทางตามสภาพพื้นที่ โดยใช้วัสดุพื้นทางเดินมาปรับเกลี่ยทับแน่นให้เรียบร้อย พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๐๔๐ ตรม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบล ตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๑ หน้า ๒ ข้อ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๕๖๖,๑๘๕ บาท (-ห้า แสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยแปดสิบบ้าบาทถ้วน-)
- มติที่ประชุม
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |     |            |    |                    |
|-----|------------|----|--------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง              |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง              |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |
- ประธานสภาฯ
- ๑๔ โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ริมถนน ประชาธิปไตย ซ้าย ชุมชนมอริ่งสูง บ้านบุพัฒนา หมู่ ๘ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม.จำนวน ๑๑๓ ท่อน พร้อมบ่อพัก ขนาดกว้าง ๑x๑x๑.๔ ม. จำนวน ๑๓ บ่อ ฝาตระแกรงเหล็กหล่อ รวมความยาว ๑๒๖ ม. รายละเอียดตามแบบ เทศบาลตำบลตลาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ แก้ไข ฉบับที่ ๘ หน้า ๔ ข้อ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน ๓๘๖,๙๕๐ บาท (-สามแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบ้าบาทถ้วน-)
- นายมนัส ดอกบุญนาค
- มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายมนัส ดอกบุญนาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ ขอสอบถามว่า โครงการนี้ถ้าก่อสร้างแล้วน้ำจะไหลหรือไม่ เพราะถนนเส้นหนึ่งต่ำอีกเส้นหนึ่งสูง
- นายสุขุม ชัยนงาน
- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม นายสุขุม ชัยนงาน ผู้อำนวยการกองช่าง บริเวณก่อสร้างของโครงการนี้เป็น อีกฝั่งหนึ่งของถนน ไม่ใช่ถนนตามท่านมนัส ดอกบุญนาค สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลตลาด เขต ๒ กล่าว

/ประธานสภาฯ.....



-๔๕-

- ประธานสภา -มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล  
ท่านใดอภิปรายแล้ว ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- |     |            |    |                    |
|-----|------------|----|--------------------|
| มติ | เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง              |
|     | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง              |
|     | งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภาฯ) |
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**
- ประธานสภา -ลำดับต่อไป ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ  
ก่อนอื่นขอประชาสัมพันธ์งานกีฬาชมรมผู้สูงอายุ ในวันที่ ๒๒  
ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดบำรุงธรรม ขอเชิญสมาชิกสภา  
เทศบาลตำบลตลาดทุกท่านร่วมงานดังกล่าว
- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ เรียนเชิญ
- นายธนภุต เขียวจ่อหอ -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายธนภุต  
เขียวจ่อหอ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ กระผมมีข้อเสนอแนะ  
เรียนผ่านท่านประธานสภาฯ ถึงคณะผู้บริหาร และกองช่าง เกี่ยวกับตะแกรง  
บริเวณหน้าตลาด และหน้าบ้านท่านประธานสภาฯ ชำรุด ขอให้เทศบาลฯ ช่วย  
ดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วย
- ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ -เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม  
ร.ต.พิณ เงินโพธิ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ข้อเสนอแนะเรียน  
ผ่านท่านประธานสภาฯ ถึงคณะผู้บริหาร ดังนี้
๑. รถเก็บขยะของกองสาธารณสุขฯ เมื่อไรจะได้
  ๒. ถนนสายบ้านลองตองตรงบริเวณหน้าร้านนวดแผนโบราณ เป็นหลุม  
เป็นบ่อ ควรดำเนินการแก้ไข
  ๓. ฝาตะแกรงท่อระบายน้ำสายบ้านบุ-ลองตอง ต่ำกว่าถนนหลายจุด  
อยากให้เทศบาลดำเนินการยกให้สูงขึ้นเท่าถนน
  ๔. กองดิน, เศษหิน เศษปูนที่บริเวณสวนป่า หมู่ที่ ๗ มีจำนวนมาก  
อยากให้เทศบาลดำเนินการเก็บกวาดให้เรียบร้อย
  ๕. ท่อจำนวน ๒ ท่อนที่นำไปวางไว้ข้างถนนเพื่อต่อเชื่อมกับท่อเดิม  
อยากให้เทศบาลดำเนินการให้เรียบร้อย
- ประธานสภาฯ -เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจง
- นายกเทศมนตรีฯ -เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบล  
ตลาดทุกท่าน กระผม นายดวน ฤทธิ์จ่อหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด  
ขอชี้แจงเกี่ยวกับ
๑. รถเก็บขยะของกองสาธารณสุขฯ จะมีการส่งมอบงานวันที่ ๑  
ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามสัญญากำหนด
  - / ๒. ถนนสายบ้านบุ-ลองตอง.....



๒.ถนนสายบ้านบุ-ลองตองต่อจากเดิม ทาง อบจ. นครราชสีมาได้จัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างแล้ว จำนวน แก้วล้านแปดแสนกว่าบาท จะเริ่มดำเนินการเร็ว ๆ นี้

๓.ฝาดะแกรงที่ระบายน้ำสายบ้านบุ-ลองตอง ได้ประสานไปที่ อบจ. นครราชสีมา แล้ว ซึ่งได้รับคำตอบว่า ถ้าเทศบาลจะดำเนินการอะไรต้องรออีกประมาณ ๓ เดือน เพราะถนนเส้นนี้อยู่ระหว่างประกันสัญญา ส่วนตรงไหนที่อยู่นอกเขตทางเทศบาลกำลังดำเนินการแก้ไขอยู่

๔. เศษหินเศษปูนที่บริเวณสวนป่า หมู่ที่ ๗ จะได้กองช่างเร่งดำเนินการ

๕.ท่อจำนวน ๒ ท่อน จะกำชับให้กองช่างเร่งดำเนินการต่อไป

นายมนัส ดอกบุญนาค

-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระทบนายมนัส ดอกบุญนาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาด เขต ๒ ขอสอบถามเกี่ยวกับรถขนดินของบ้านกระฉอด ว่าได้ขออนุญาตเทศบาลตำบลตลาดหรือไม่ ถนนที่แตกร้าวชำรุด มีมาตรการแก้ไขอย่างไร

ประธานสภาฯ

-เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจง

นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน กระทบ นายดวน ฤทธิ์จ้อหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด รถขนดินได้ขออนุญาตแล้ว ส่วนถนนที่ชำรุดได้ติดต่อให้ผู้รับเหมามาซ่อมแซมแล้ว

นางวารี อ่อนตา

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน ดิฉัน นางวารี อ่อนตา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน บ้านบุพัฒนา หมู่ที่ ๘ ฝากนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลตลาด

๑. ตะแกรงปิดที่ระบายน้ำสายบ้านบุ-ลองตอง ต่ำกว่าถนนทำให้ประชาชนเกิดอุบัติเหตุได้รับบาดเจ็บ ให้เทศบาลเร่งดำเนินการแก้ไข

๒. โครงการคัดแยกขยะของเทศบาลเป็นโครงการที่ดีมาก แต่จะมีปัญหาเกี่ยวกับขยะเปียก ซึ่งบางบ้านไม่สามารถกำจัดขยะเปียกได้ อยากให้เทศบาลเก็บขยะเปียกมากำจัดให้

๓. โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสายบ้านบุ- บ้านนายชัยชนะ ทราบว่าต้องมีการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลฯ ก่อน ถึงจะสามารถดำเนินการก่อสร้างได้ จึงขอให้เทศบาลตำบลดำเนินการเร่งด่วนด้วย เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไป-มา

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มี

ขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด

ปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายประกอบ ปานสันเทียะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาด



ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

-๔๗-

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ได้มีการประชุมตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แล้วในคราวการประชุม ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๓

ธีรพงษ์ สูงกลาง  
(นายธีรพงษ์ สูงกลาง)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

เพชร แซ่จ้อหอ  
(นายเพชร แซ่จ้อหอ)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ธนกฤต เชี่ยวจ้อหอ  
(นายธนกฤต เชี่ยวจ้อหอ)  
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลลาด ได้มีประชุมรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัย..... สมัยที่ ..... ครั้งที่ ..... ประจำปี.....  
เมื่อวันที่.....

สนอง ไช้โพธิ์  
(นายสนอง ไช้โพธิ์)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลลาด