



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566  
วันพฤหัสบดีที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตลาด

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสุเทพ เปரியัจจุรัส	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด	สุเทพ เปரியัจจุรัส
2.	นางนิตดา ตอนจ่อหอ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด	นิตดา ตอนจ่อหอ
3.	นายมนัส ดอกบุญนาค	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	มนัส ดอกบุญนาค
4.	นายชนะ นิจจ่อหอ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	ชนะ นิจจ่อหอ
5.	นายวีระ กว้างนอก	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	วีระ กว้างนอก
6.	นายสนธิ ขวนโพธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	สนธิ ขวนโพธิ์
7.	นายนิรุฐวุฒิ ชันแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	นิรุฐวุฒิ ชันแก้ว
8.	ร้อยตำรวจโทมารุต วังคะฮาด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	มารุต วังคะฮาด
9.	นายสุรัตน์ เชิดโคกสูง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สุรัตน์ เชิดโคกสูง
10.	นายบุญช่วย สนใหม่	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	บุญช่วย สนใหม่
11.	นายภูติท บุญญานุสนธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	ภูติท บุญญานุสนธิ์
12.	นายพีรเดช เขียวจ่อหอ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	พีรเดช เขียวจ่อหอ
13.	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา	เลขานุการสภาเทศบาลฯ	สกล พลเสนา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายธูป รอดจ่อหอ	นายกเทศมนตรีตำบลตลาด	ธูป รอดจ่อหอ
2.	นายสนอง ไชโพธิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาด	สนอง ไชโพธิ์
3.	นางวิไล นาคติลก	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาด	วิไล นาคติลก
4.	นายเกริกชัย นิลศิริ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลตลาด	เกริกชัย นิลศิริ
5.	นายสวาง ขวนโพธิ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาด	สวาง ขวนโพธิ์
6.	นายประกอบ ปานสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล	ประกอบ ปานสันเทียะ
7.	นางพัชรี สงสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	พัชรี สงสันเทียะ
8.	นางศุภวารรณ เพชรวิเศษ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศุภวารรณ
9.	นายอาคม เชื้อบัณฑิต	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	อาคม เชื้อบัณฑิต
10.	นายกิตติศักดิ์ บุญถ้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	นายกิตติศักดิ์ บุญถ้อย



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
11.	นางสาวสังวาลย์ นิลพุดชา	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สังวาลย์ นิลพุดชา
12.	นางสาวปณิตดา พลปลัดพี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปณิตดา พลปลัดพี
13.	นางสวานัยน์พร กองสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	นัยน์พร กองสุวรรณ
14.	นางปราณี เลาะสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปราณี เลาะสูงเนิน
15.	นายอดุลย์ศักดิ์ เชิดโคกสูง	นิติกร	อดุลย์ศักดิ์ เชิดโคกสูง
16.	นายชัชวาลย์ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชัชวาลย์ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย
17.	นางศุภภรณ์ ภูไพจิตรกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	ศุภภรณ์ ภูไพจิตรกุล

### ผู้เข้ารับฟัง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวินัย บาตรโพธิ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 4	วินัย บาตรโพธิ์
2.	นายวินัย ชวนโพธิ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 7	วินัย ชวนโพธิ์
3.	นางสาวทิพมาตร์ จอจจอหอ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3	ทิพมาตร์ จอจจอหอ

ผู้มาประชุม .....13..... คน  
ผู้ไม่มาประชุม .....-..... คน  
ผู้เข้าร่วมประชุม .....17..... คน  
ผู้เข้ารับฟังประชุม .....3..... คน

เริ่มการประชุม เวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด ได้ตรวจสอบองค์ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลฯ จำนวน 12 คน มาประชุม จำนวน 12 คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว นายสุเทพ เปรียบจัดรัส ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด ทำหน้าที่ประธานสภาฯ ในที่ประชุม และว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา ตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาด

ได้เชิญประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด จตุรฐ์ เทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนิน การประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 ประกาศสภาเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566

ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ อ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลฯ



เลขานุการสภาฯ

ประกาศสภาเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง การเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2566

ตามมติ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน 30 วัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของสภาเทศบาลตำบลตลาด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 สภาเทศบาลตำบลตลาด จึงให้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2566 มีกำหนดไม่เกิน 30 วัน ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตลาด ชั้น 3

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

สุเทพ เปรียบจัตุรัส

(นายสุเทพ เปรียบจัตุรัส)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

ประธานสภาฯ

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลตลาด ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม จึงขอให้สมาชิกฯทุกท่าน ได้พิจารณาว่าจะมีแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 หรือไม่

-หากไม่มีสมาชิกฯ ท่านใด ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อไป

-ก่อนที่จะมีการลงมติ ได้มีการตรวจสอบองค์ประชุม จำนวนสมาชิก ๑๑ คน จำนวนสมาชิกที่มีอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมฯ



ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณาใหม่

3.1 การพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภา

เชิญนายกเทศมนตรีตำบลตลาด ได้นำเสนอรายละเอียดต่อ  
สภาเทศบาลตำบลตลาด

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน  
กระผม นายธูป รอดจจอหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติการโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### หลักการ

ด้วยเทศบาลตำบลตลาด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน หมวดครุภัณฑ์ ซึ่งตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่ายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ  
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เหตุผล

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 ซึ่งอนุมัติให้จ่ายได้แล้ว นั้น เนื่องจากส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบล  
ตลาดยังขาดครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ และเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ  
ประชาชน ดังนั้นจึงขอโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

เพื่อให้การบริการประชาชน การรองรับการถ่ายโอนภารกิจต่าง ๆ และรองรับส่วน  
ราชการในองค์กรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลตลาด ดังนั้นจึงขอโอน  
งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

#### สำนักปลัด

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน



### 1. เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวน 50,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง (สำนักปลัด) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 16,800.-บาท เป็นเงิน 50,400 บาท (สำนักปลัด) รายละเอียดดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน 15 เมตร  
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

### 2. เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวน 448,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง (สำนักปลัด) จำนวน 18 เครื่อง ๆ ละ 24,900.-บาท เป็นเงิน 448,200.-บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร  
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565



### หมวด ค่าครุภัณฑ์

#### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

#### 3.เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.-บาท (สำนักปลัด) รายละเอียดดังนี้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน ( 8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก ( External ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (IEEE 802.11 ax ) และ Bluetooth

- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

#### โดยขอโอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการสร้างโดมสนามเด็กเล่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโดมสนามเด็กเล่น ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 12 เมตร พื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 72 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลลาดกำหนด (กองการศึกษา) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 แบบ ผ.02 รายการที่ 1หน้า 11) ตั้งไว้ จำนวน 600,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 600,000.- บาท โอนลดจำนวน 522,600.-บาท (ห้าแสนสองหมื่นสองพันหกร้อย บาทถ้วน)



### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

#### 4.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท (สำนักปลัด) รายละเอียดดังนี้

##### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566



### 5.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท รายละเอียดดังนี้(สำนักปลัด)

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

#### โดยขอโอนลดจาก

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นต้น ของพนักงานเทศบาล, ลูกจ้าง (สำนักปลัด) ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งไว้ จำนวน 20,000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 20,000.-บาท โอนลดจำนวน 10,000.-บาท

ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, เบรกเกอร์, ลำโพง, ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ จำนวน 5,000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000.-บาท โอนลดจำนวน 5,000.-บาท





**ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว**

**รายการ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง, ไม้กวาด, แก้วน้ำ, จาน, ช้อน, น้ำยาถูพื้น, น้ำยาล้างภาชนะ, กระจกขัดชำระ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ จำนวน 5,000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000.-บาท โอนลดจำนวน 5,000.-บาท

**ประเภท วัสดุก่อสร้าง**

**รายการ ค่าวัสดุก่อสร้าง**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออิฐ, หิน, ปูน, ทราาย, ตะปู, กระจเบื้อง, ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ จำนวน 5000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000.-บาท โอนลดจำนวน 4,000.-บาท

**ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

**รายการ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจกเขียนโปรเตอร์, ฟูกันและสี, ฟิล์ม, แถบบันทึกภาพหรือเสียง, รูปที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) ตั้งไว้ จำนวน 5,000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 5,000.-บาท โอนลดจำนวน 4,100.-บาท

**โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)**

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ**

**งบลงทุน**

**หมวดค่าครุภัณฑ์**

**ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**6.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100.-บาท รายละเอียดดังนี้(สำนักปลัด) คุณลักษณะพื้นฐาน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น



- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

### โดยขอโอนลดจาก

แผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ  
งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล  
ลูกจ้าง,ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ฐานอำนาจ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งไว้ จำนวน 20,000.-บาท งบประมาณคงเหลือ 20,000.-บาท โอนลด  
จำนวน 4,100.-บาท

### กองช่าง

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งานก่อสร้าง  
งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

### 1.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล  
จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.-บาท รายละเอียดดังนี้ (กองช่าง)

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ  
12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง  
ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache  
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง  
หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่  
มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB



2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x 1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (IEEE 802.11 ac ) และ Bluetooth

- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (กองช่าง)

## 2. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100.- บาท รายละเอียดดังนี้ (กองช่าง)

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)



### 3.เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.- บาท รายละเอียดดังนี้ (กองช่าง)

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน ( 8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720 p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก ( External ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi ( IEEE 802.11 ax ) และ Bluetooth

-ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

#### โดยขอโอนลดจาก

แผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี(กองช่าง) ตั้งไว้จำนวน 1,999,380.- บาท งบประมาณคงเหลือ 1,352,147.- บาท

โอนลดจำนวน 52,100.- บาท



**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)**

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)**

งบประมาณ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้(กองสาธารณสุขฯ)

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีแกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

**2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ 8,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท รายละเอียดดังนี้(กองสาธารณสุขฯ)

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน



- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 dpi หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

### 3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA งบประมาณ 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ราคาคตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

#### โอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ



รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ 60,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ จำนวน 55,100.-บาท **ขอโอนลด จำนวน 30,500.-บาท งบประมาณ คงเหลือ 24,600 บาท**

### กองการศึกษา

#### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

#### 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา)

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566



## 2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา)

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

## 3. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษา)

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

### โอนลด

กองการศึกษา

แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน กีฬาและนันทนาการ

งบ ดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีเทศบาลตำบลตลาด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาประจำปีเทศบาลตำบลตลาด งบประมาณตั้งไว้ 300,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 32,865 บาท ขอโอนลดจำนวน 26,600 บาท งบประมาณคงเหลือ 6,265 บาท





### สรุปการโอนงบประมาณ

- 1.สำนักปลัด 554,800.-บาท
- 2.กองช่าง 52,100.-บาท
- 3.กองสาธารณสุข 30,500.-บาท
- 4.กองการศึกษา 26,600.-บาท

รวมโอนเพิ่ม/โอนลด จำนวน 664,000.-บาท (หกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

#### ประธานสภา

เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### ประธานสภา

นายกเทศมนตรีได้นำเสนอข้อมูลรายละเอียดการโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ (ไม่มี)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ จะอภิปรายแล้ว ต่อไปจะขอลงมติในการอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายการที่ขอโอน โดยการพิจารณาจะดำเนินการที่ละรายการตามลำดับต่อไป

ก่อนที่จะมีการลงมติ ได้มีการตรวจสอบองค์ประชุม จำนวนสมาชิก ๑๒ คน จำนวนสมาชิกที่มีอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุม

#### สำนักปลัด

1.เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 16,800.-บาท เป็นเงิน 50,400.-บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

2. เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 18 เครื่อง ๆ ละ 24,900.-บาท เป็นเงิน 448,200.-บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

3.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลิ่งชัน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘ ใน ๒๔ หน้า

4. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

5. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

6. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100.-บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

#### กองช่าง

##### โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.-บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

2. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100.- บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

3. เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.- บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

#### กองสาธารณสุข

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))



มติที่ประชุม

3.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500.- บาท  
เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

กองการศึกษา

มติที่ประชุม

1.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000 บาท

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

มติที่ประชุม

2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท  
เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

มติที่ประชุม

3.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท  
เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภาฯ))

**3.2 พิจารณาการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ 2566**

ประธานสภาฯ

-เชิญนายกเทศมนตรีตำบลตลาด ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตลาด และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดทุกท่าน  
กระผม นายธูป รอดจ้อหอ นายกเทศมนตรีตำบลตลาด ขอเสนอญัตติการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย

หลักการ

ตาม พ.ร.บ.

เทศบ

สาธ

กระท

และกา

พ.ศ. 25

เป็นไปตา

1. ด

เองและจากก

ดำเนินการหล

ความต้องการขอ

โครงการที่จำเป็น



ประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับจำนวนเงินสะสมที่มีอยู่สามารถดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้

2. การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการโครงการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เป็นกิจกรรมที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการคมนาคมใช้เส้นทางสัญจรไป-มา ทั้งนี้ได้มีแผนพัฒนาที่จะสามารถดำเนินโครงการได้

3. ได้แจ้งกองคลัง ตรวจสอบยอดเงินสะสมคงเหลือ พร้อมจัดทำแบบสรุปยอดเงินคงเหลือแล้วมีเงินสะสมคงเหลือนำไปใช้จ่ายได้ จำนวน 26,591,151.06.-บาท บาท (ตามระเบียบประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม)

โดยโครงการที่จะดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน 7 โครงการ เป็นเงิน 4,502,000.-บาท (สี่ล้านห้าแสนสองพันบาทถ้วน) รายละเอียดโครงการ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนองตะคลอง - ศรีพัฒนา ซอย 1 หมู่ที่ 7 บ้านหนองตะคลอง

รายละเอียดโครงการ ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด งบประมาณ 152,000.- บาท

2.โครงการปรับปรุงถนนเป็นผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอย กศน. บ้านบุ หมู่ที่ 2

รายละเอียดโครงการ เสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จำนวน 2 ช่วง หนา 0.04 เมตร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,648ตารางเมตร พร้อมซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นที่ไม่น้อยกว่า 105 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ ทต.ตลาดกำหนด งบประมาณ 700,000.- บาท

3.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอยู่ดีมีสุข1 บ้านบุ หมู่ที่ 1

รายละเอียดโครงการ ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,304 ตร.ม. หนา 0.15 ม. และวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 ม. พร้อมบ่อกักน้ำทิ้ง ความยาวรวม 190 ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด งบประมาณ 1,698,000.- บาท

4.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอยู่ดีมีสุข 11 บ้านบุ หมู่ที่ 1

รายละเอียดโครงการ ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอยู่ดีมีสุข 11 บ้านบุ หมู่ที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลตลาดกำหนด งบประมาณ 883,000.- บาท



5.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโนนพีแก้ว 3 บ้านโพธิ์

รายละเอียดโครงการ ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมทางเชื่อม ค.ส.ล.พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 250 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลลาดกำหนด งบประมาณ 190,000.- บาท

6.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนเลียบบคลองสาธารณะบ้านโพธิ์ หมู่ที่ 4

รายละเอียดโครงการ จุดที่ 1 วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 จำนวน 1 แแถวละ 10.00 ท่อน จุดที่ 2 วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 จำนวน 2 แแถวละ 5.00 ท่อน จุดที่ 3 วางท่อระบายน้ำ ขนาด 1.00 ม.จำนวน 3 แแถวละ 2.00 ท่อน รายละเอียดตามแบบทต.ลาดกำหนด งบประมาณ 230,000.- บาท

7.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำค.ส.ล. บ้านบุ หมู่ที่ 2 ซอยประชารัฐ 13

รายละเอียดโครงการ วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 เมตร พร้อมบ่อพักน้ำทั้ง ค.ส.ล. ขนาด 1.00 x 1.00 x 1.40 เมตร และฝาตะแกรงเหล็กหล่อความยาวรวม 160 เมตร - ซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 23 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 115 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบเทศบาลตำบลลาด งบประมาณ 649,000.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลลาดพิจารณาอนุมัติต่อไป

**ประธานสภาฯ** เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**เลขานุการสภาฯ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(3) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้อีก ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้น



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประ

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว  
ดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา  
ภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนี้  
ส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะกา  
ท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### ประธานสภา

-นายกเทศมนตรีได้นำเสนอข้อมูลรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำ  
งบประมาณ พ.ศ. 2566 และเลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

-มีสมาชิกสภา ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ (ไม่มี)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ประสงค์จะอภิปราย ต่อไปจะได้มีการขอมติที่ประชุมสภา  
พิจารณาอนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยจะขอมติเป็น  
รายโครงการ

ก่อนที่จะมีการลงมติ ได้มีการตรวจสอบองค์ประชุม จำนวนสมาชิก ๑๒ คน จำนวน  
สมาชิกที่มีอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุม

1. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หนองตะคลอง - ศรีพัฒนา  
ซอย 1 หมู่ที่ 7 บ้านหนองตะคลอง งบประมาณ 152,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภา))

2.โครงการปรับปรุงถนนเป็นผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย กศน. บ้านบุ หมู่ที่ 2  
งบประมาณ 700,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภา))

3.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอยู่ดีมีสุข 1 บ้านบุ หมู่ที่ 1  
งบประมาณ 1,698,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภา))

4.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอยู่ดีมีสุข 11 บ้านบุ หมู่ที่ 1  
งบประมาณ 883,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภา))

5.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโนนพีแก้ว 3 บ้านโพธิ์  
งบประมาณ 190,000.- บาท

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประธานสภา))



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ใน ๒๔ หน้า

6.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนเลียบบคลองสาธารณะบ้านโพธิ์ หมู่ที่ 4  
งบประมาณ 230,000.- บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประชานสภา))

7.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำค.ส.ล. บ้านบุ หมู่ที่ 2 ซอยพระราชรัฐ 13  
งบประมาณ 649,000.- บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง ประชานสภา))

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

ว่าที่ร้อยเอก

(สกล พลเสนา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลาด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ได้มีการประชุมตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

(นายภูติท บัญญานสนธิ์)

เลขานุการ/กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพีรเดช เชี่ยวจ้อหอ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวีระ กว้างนอก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชนะ นิจจ้อหอ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ร้อยตำรวจโท

(มารุต วังคะฮาด)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 หน้าที่ 24 ใน 24 หน้า

สภาเทศบาลตำบลลาด ได้มีประชุมรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลลาด สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

(นายสุเทพ เปรียบจัตุรัส)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลลาด