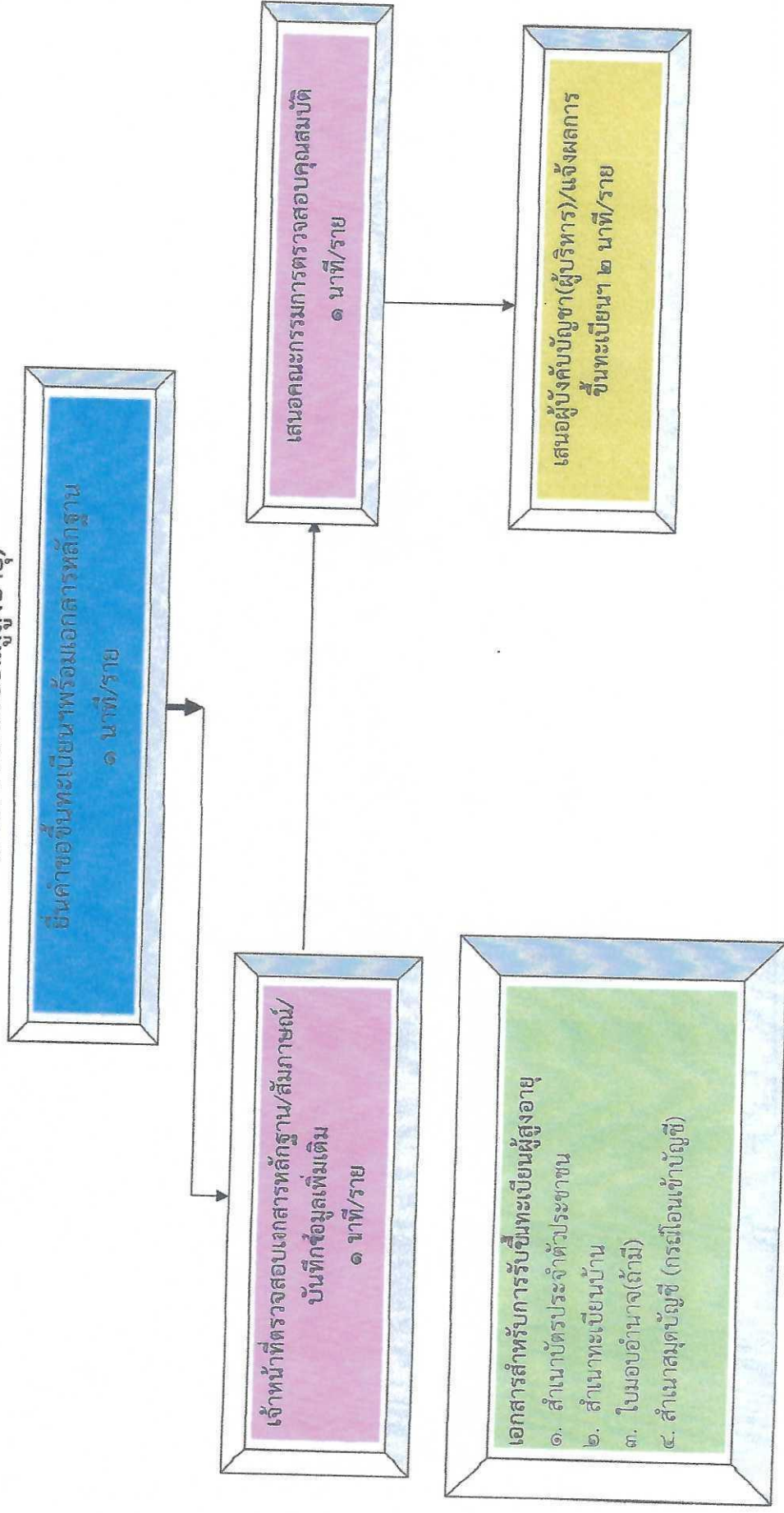


แผนผังแนะนำขั้นตอนยื่นเรื่องติดต่อกองการ



เทศบาลตำบล อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)

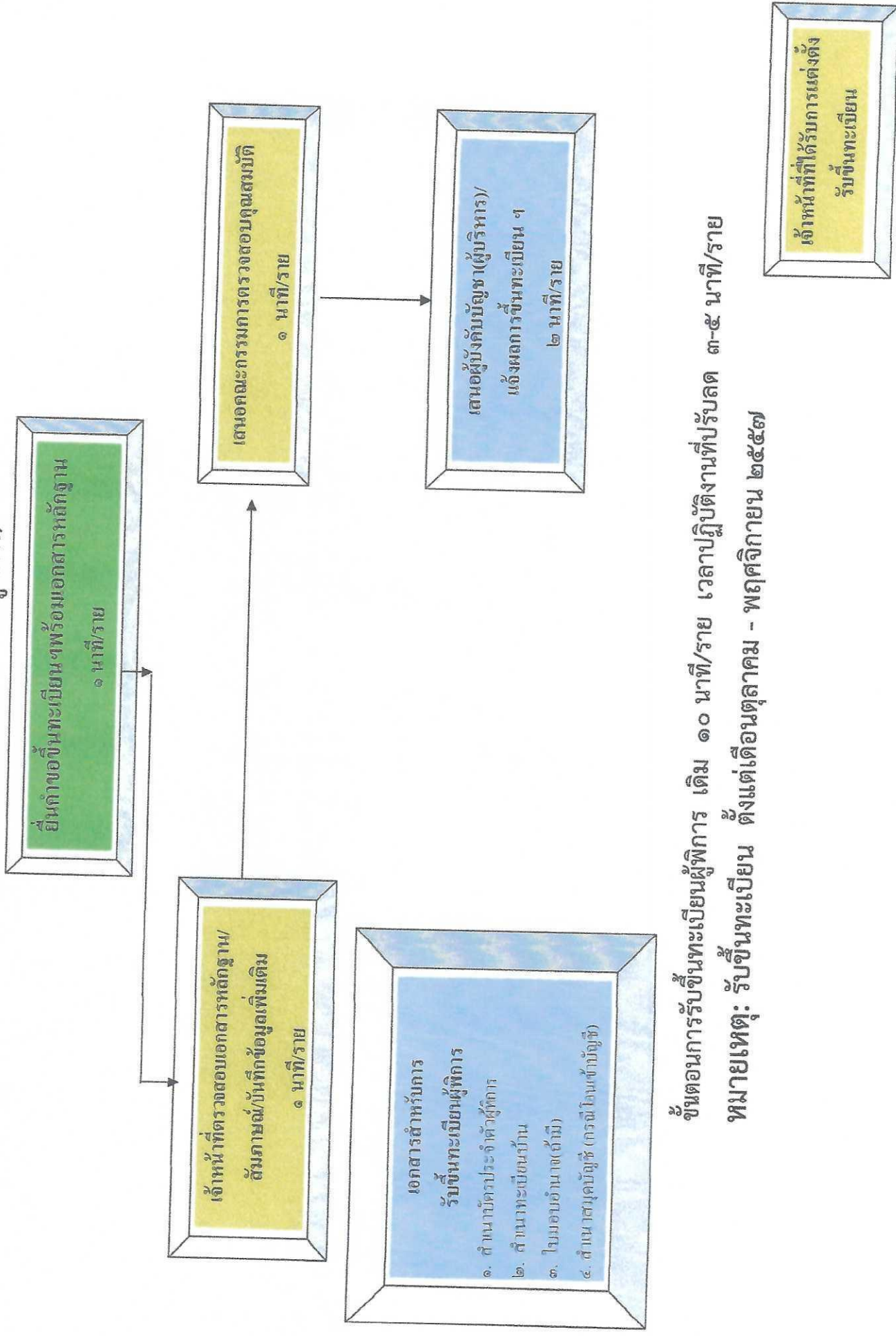


ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๐ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๓-๕ นาที/ราย

หมายเหตุ: รับขึ้นทะเบียนภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

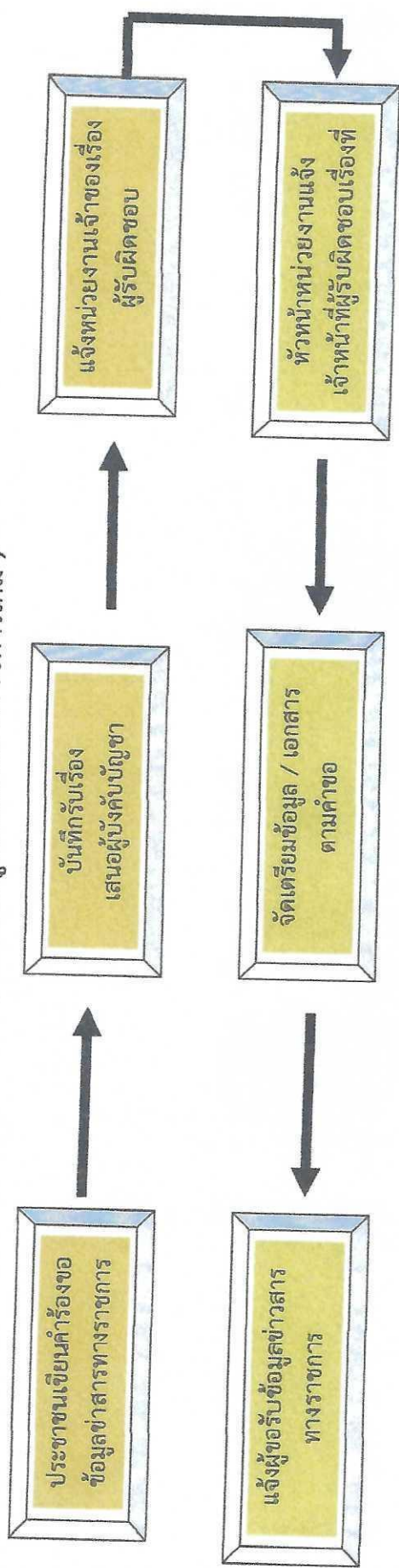
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง
รับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน (การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ)

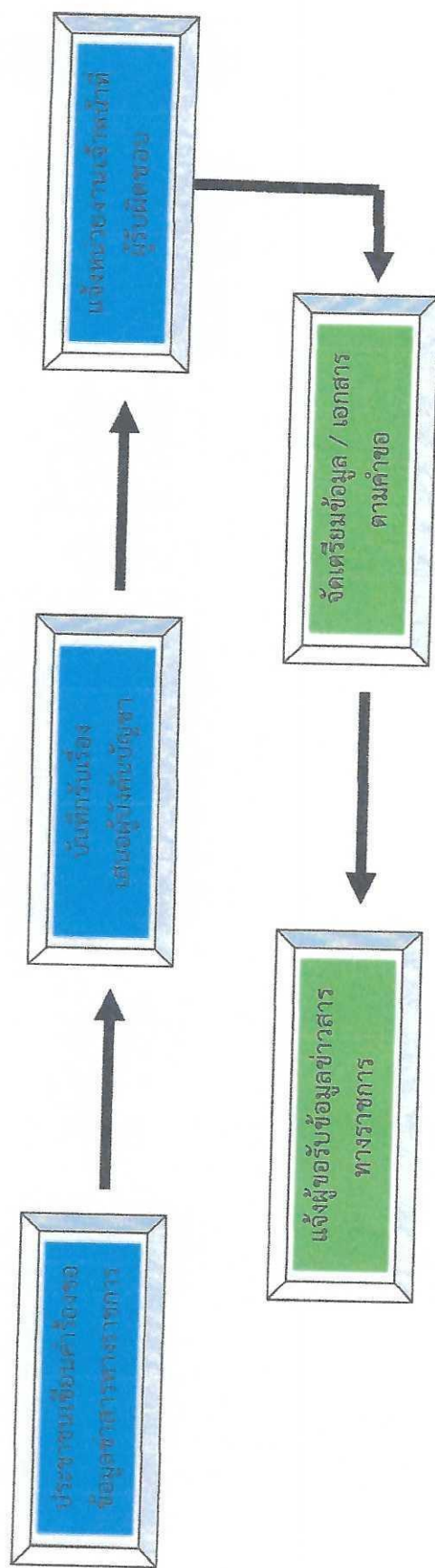


ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ เดิม ๑๐ นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๓-๕ นาที/ราย
หมายเหตุ: รับขึ้นทะเบียน ตั้งแต่เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๗

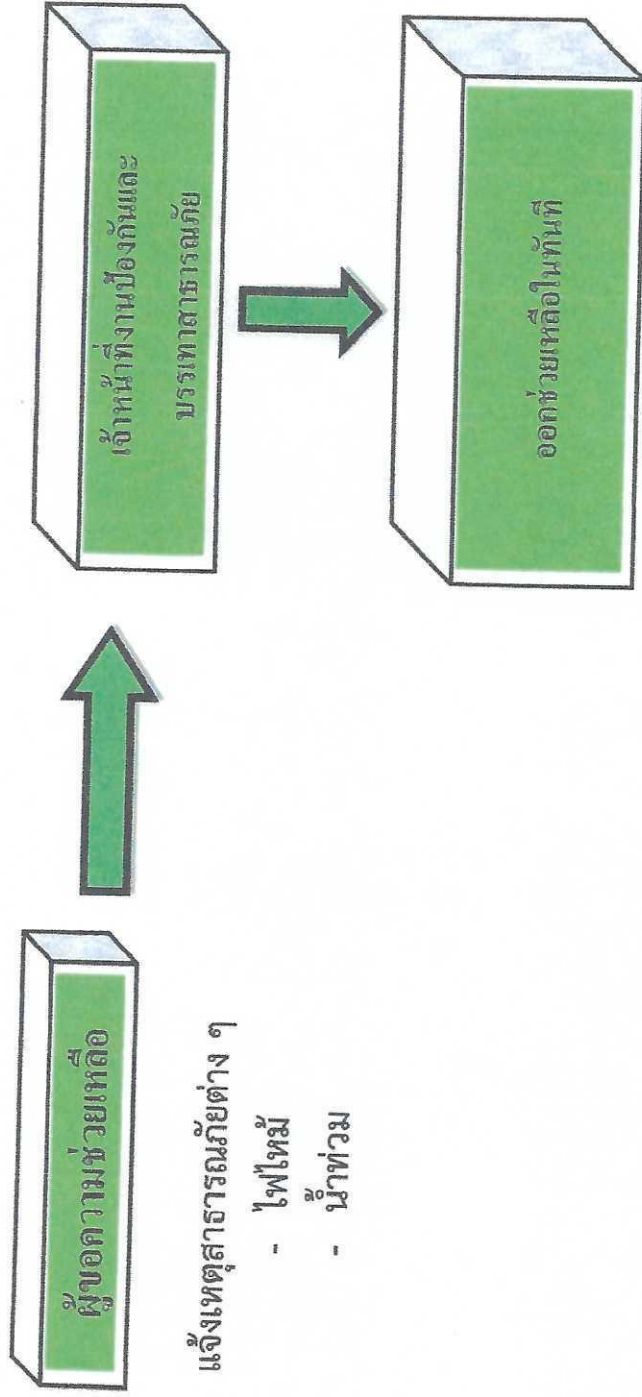
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการเดิม)



(การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการกำหนดใหม่)

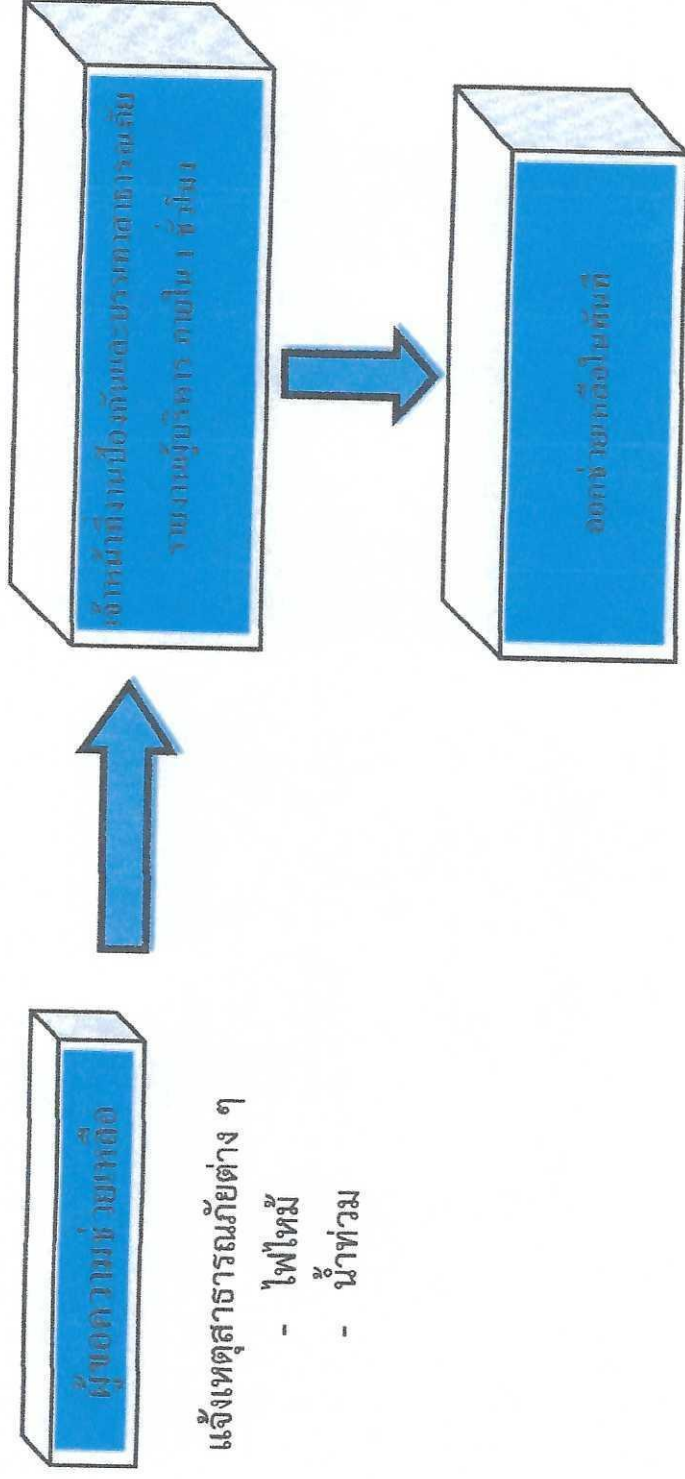


แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ
(การช่วยเหลือสาธารณภัย)



ขั้นตอนการช่วยเหลือสาธารณภัย เวลาปฏิบัติงานเดิม - ชั่วโมง เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลดในทันที

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ (งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย)

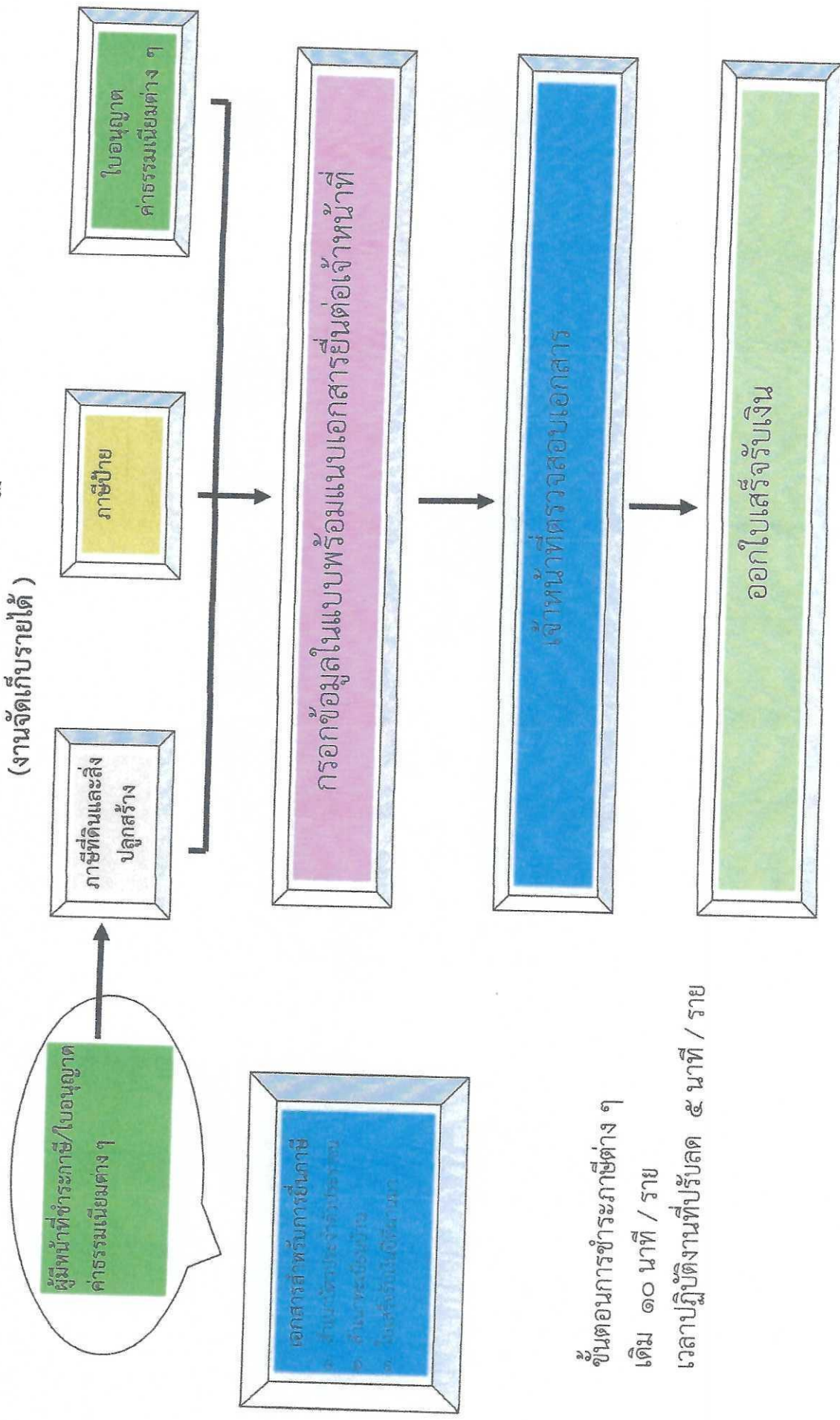


แจ้งเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ

- ไฟไหม้
- น้ำท่วม

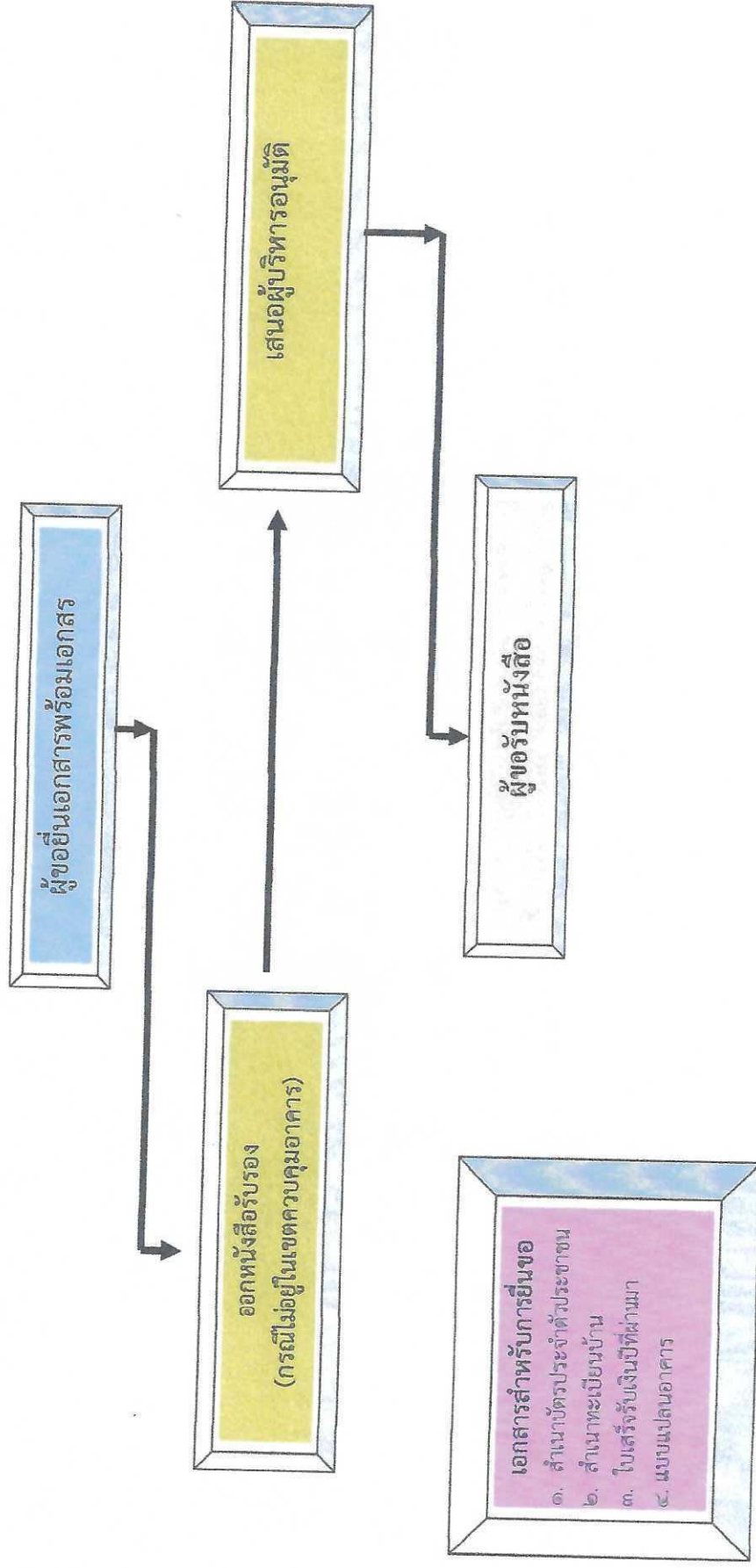
ขั้นตอนงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เวลาปฏิบัติงานเดิม ๑ ชั่วโมง เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลดในทันที

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ (งานจัดเก็บรายได้)



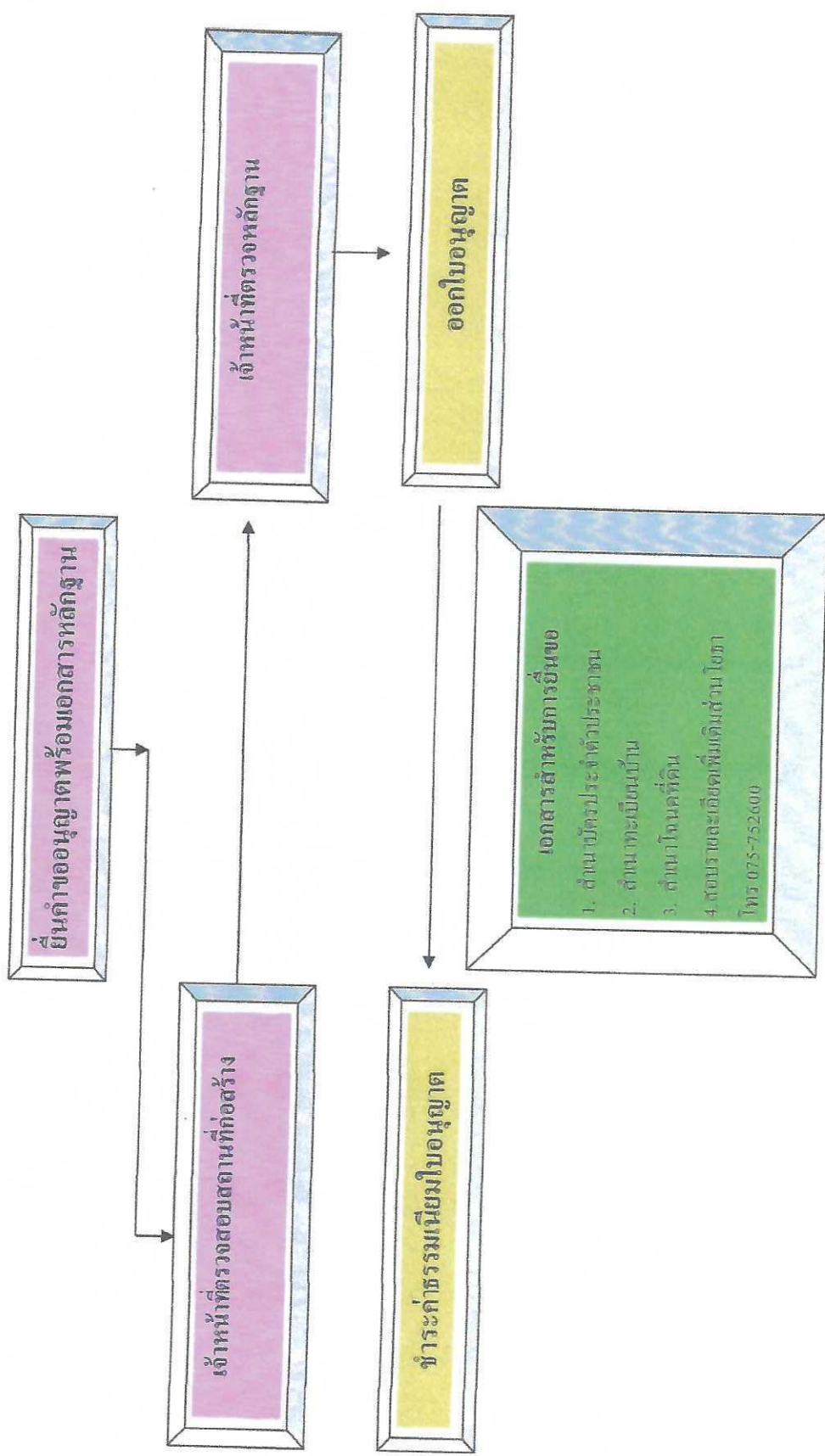
ขั้นตอนการชำระภาษีต่าง ๆ
เดิม ๑๐ นาที / ราย
เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๕ นาที / ราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ (ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)



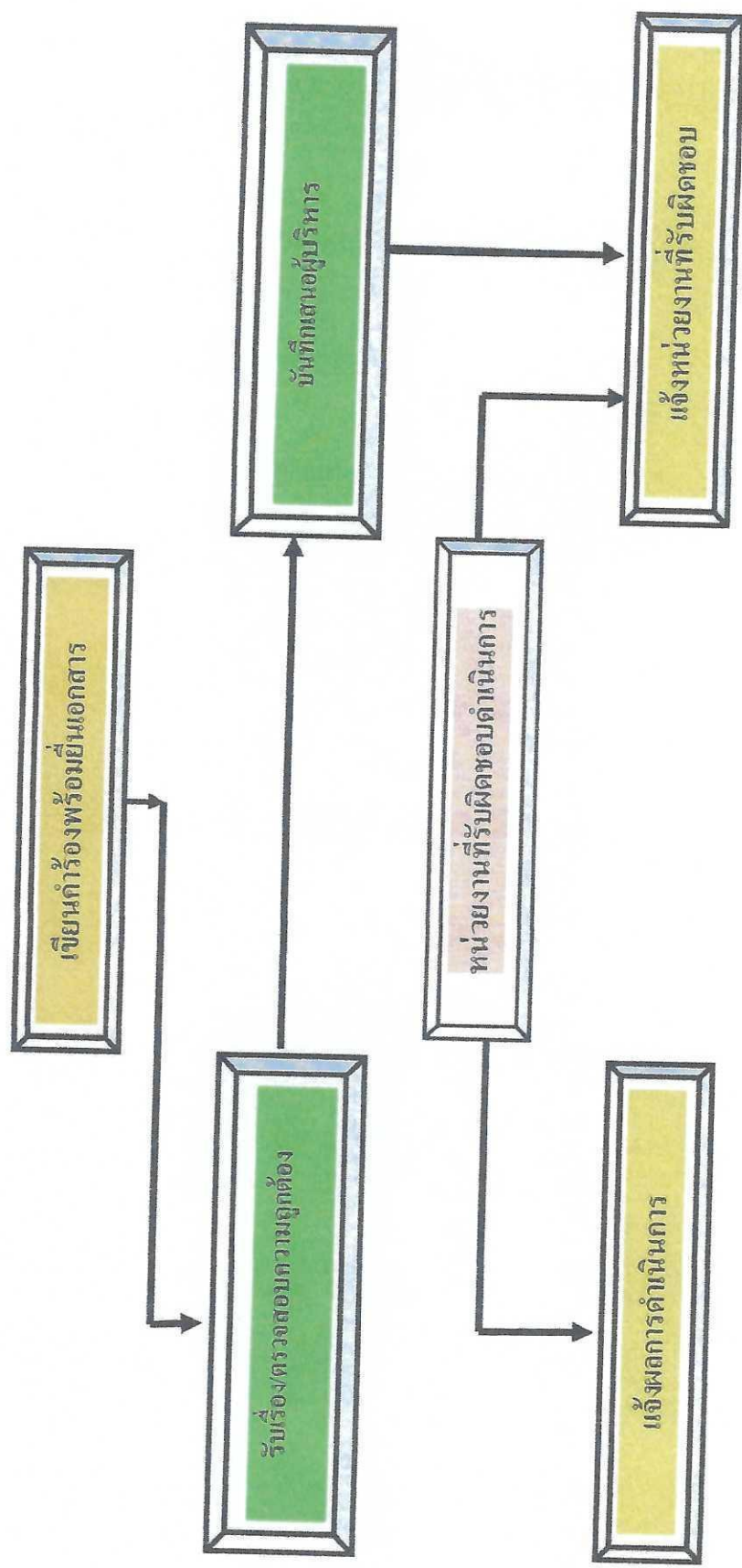
ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เดิม ๓๐ นาที ต่อราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๔-๖ นาทีต่อราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ (การขออนุญาตขุดดินและถมดิน)



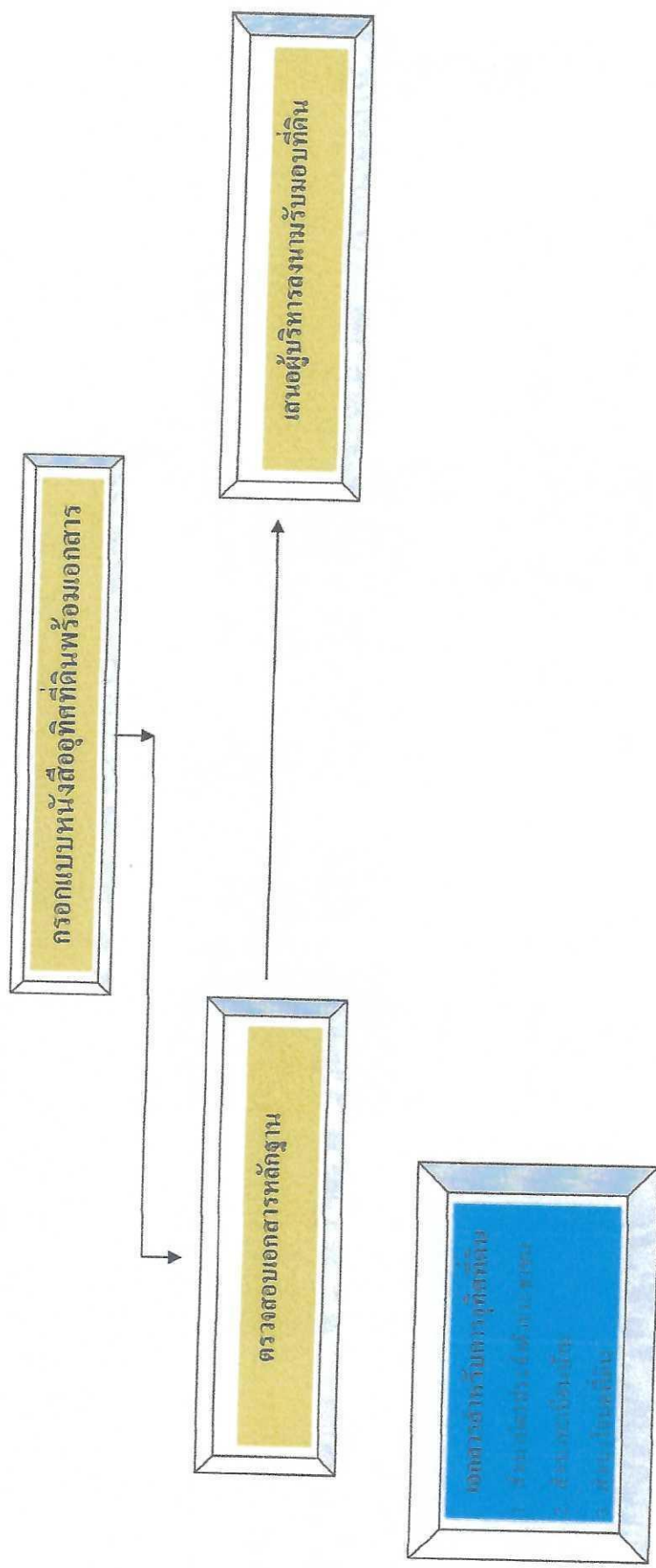
ขั้นตอนการขออนุญาตขุดดินและถมดิน ๓ วัน ต่อราย เวลาปฏิบัติงานที่รวดเร็ว วันต่อราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติการ
(รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์)



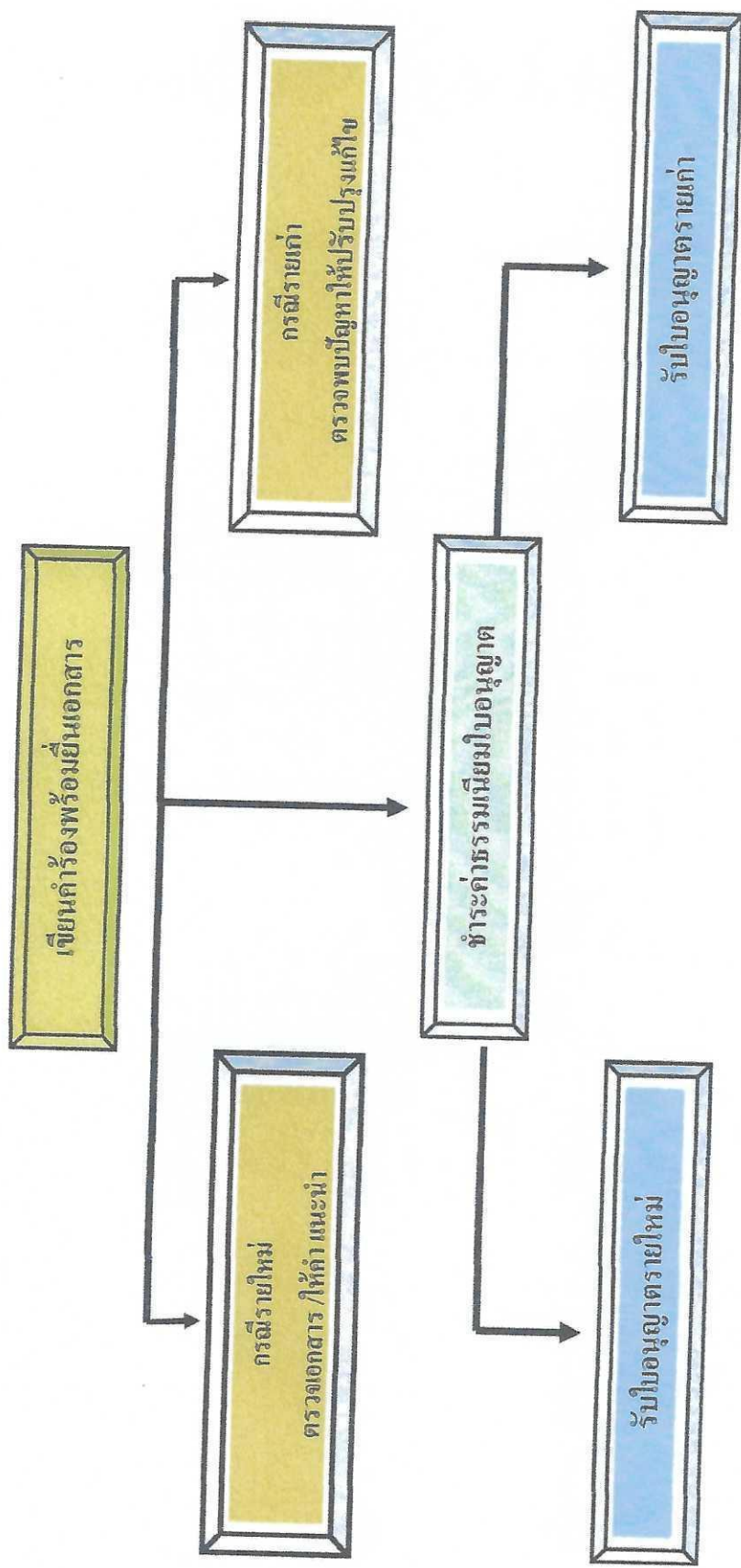
ขั้นตอนการรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ ๒๐ วัน ต่อราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๗ วันต่อราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (อุทิศที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะ)



ขั้นตอนการอุทิศที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะ เดิม ๗ วัน ต่อมา เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๕-๖ วันต่อราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การขอใบอนุญาตประกอบกิจการต่าง ๆ)



ขั้นตอนการขอใบอนุญาตประกอบกิจการต่าง ๆ เดิม ๓๐ วัน ต่อราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๒๐ วันต่อราย

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลลาด

เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ การขออนุญาต การวินิจฉัยสั่งการของทุกกระบวนการ
ตามข้อแนะนำของกระทรวงมหาดไทย

ที่	กระบวนการ	ระยะเวลาเดิมที่ อบท. ให้บริการ	ระยะเวลาที่ปรับลด
๑	งานรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๑๐ นาที/ราย	๓ - ๕ นาที/ราย
๒	งานรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ	๑๐ นาที/ราย	๓ - ๕ นาที/ราย
๓	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๑๐ นาที/ราย	คงเดิม
๔	การขอข้อมูลข่าวสาร	๖ นาที/ราย	คงเดิม
๕	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ในทันที	คงเดิม
๖	งานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๔ นาที/ราย	คงเดิม
๗	งานจัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	คงเดิม
๘	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑๐ - ๑๓ นาที/ราย	คงเดิม
๙	รับเรื่องราวร้องทุกข์	๗ วัน/ราย	คงเดิม
๑๐	งานอุทิศที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะ	๕-๖ วัน/ราย	คงเดิม
๑๑	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ - ขออนุญาตใหม่ - การต่อใบอนุญาต	๒๐ วัน/ราย	คงเดิม

หมายเหตุ : เริ่มเวลาตั้งแต่ผู้มารับบริการมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง