

การลงทะเบียนและยื่นคำร้องขอรับเบี้ยผู้สูงอายุ

ผู้พิการหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสาร
หลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียน
และเอกสารประกอบ

๒๐ นาที



พิจารณาคำขอโดยนายกเทศมนตรีตำบลตลาด

๑๐ นาที

สรุป กระบวนการ ๒ ขั้นตอน ระยะเวลา ๓๐ นาที/ราย

** เอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัว | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. หนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นแทนด้วย
(กรณีผู้พิการไม่สามารถไปยื่นลงทะเบียนด้วยตนเองได้) | จำนวน ๑ ฉบับ |

** สถานที่ติดต่อ สำนักปลัดเทศบาลตำบลตลาด

โทรศัพท์ : ๐๔๔-๔๑๕๒๓๔ หรือเว็บไซต์ [Http://www.talad.go.th](http://www.talad.go.th)

