



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลตลาด
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
		๑.๒ การรับโอน(ย้าย)ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังว่าง	ได้ดำเนินการโอน(ย้าย) ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษานักวิชาการการเงินและบัญชี นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการโอน(ย้าย) ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษานักวิชาการการเงินและบัญชี นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ
		๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา คนงาน จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ได้ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา คนงาน จำนวน ๑ อัตรา
		๑.๔ การประเมินบุคลากรเพื่อเลื่อนระดับหน้าที่สูงขึ้น	ได้ดำเนินการสรรหาการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์(ปก.) จำนวน ๑ อัตรา นักวิชาการการเงินและบัญชี(ปก.) จำนวน ๑ อัตรา วิศวกรโยธา (ปก.) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา นักประชาสัมพันธ์(ปก.)

ที่	ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒.	ด้านการ พัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปีและการ ดำเนินตามแผนให้สอดคล้อง กับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)
		๒.๒ การกำหนดะบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	การส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมและพัฒนาบุคลากร	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมและพัฒนาบุคลากร
		๒.๓ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงาน เทศบาลตำบลตลาด	ดำเนินการโครงการอบรม จริยธรรมแก่บุคลากรเทศบาล ตำบลตลาด	๒๕,๐๐๐.-บาท	๒๕,๐๐๐.-บาท	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการโครงการอบรม จริยธรรมแก่บุคลากรเทศบาล ตำบลตลาด จำนวน ๖๖ คน
		๒.๔ ดำเนินการประเมินผล พนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด	มีการดำเนินการประเมินผล พนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการประเมินผล พนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓.	การรักษาสร้างแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ
		๓.๒ การดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน	ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไขข้อมูล แก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไขข้อมูลแก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน
		๓.๓ การดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของบุคลากรและครอบครัว	ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของบุคลากรและครอบครัว	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลของบุคลากรและครอบครัว
		๓.๔ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีการดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
		๓.๕ ดำเนินการให้มีความดีใจให้มีความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	การดำเนินการให้มีความดีใจให้มีความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	การดำเนินการให้มีความดีใจให้มีความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมและลูกจ้างทราบ	มีการประกาศประมวลจริยธรรมให้พนักงานและลูกจ้างทราบ	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการประกาศประมวลจริยธรรมให้พนักงานและลูกจ้างทราบ
		๔.๒ มีการบังคับบัญชา มอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการ ควบคุมตรวจสอบ กำกับดูแล ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ฯ	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่	ไม่ได้รับจัดสรร	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่
		๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามวินัยคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต	มีโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร	๒๕,๐๐๐.- บาท	๒๕,๐๐๐.-บาท	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	บุคลากรมีความรู้และปลูกจิตสำนึก

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รวม ๓๒ คน ๒๓ ตำแหน่ง

พนักงานเทศบาล ๓๑ คน ๒๒ ตำแหน่ง

ลูกจ้างประจำ ๑ คน ๑ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา	ปลัดเทศบาล	
๒	นายประกอบ ปานสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล	
๓	นายกิตติศักดิ์ บุญถื้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	นางพัชรี ภินานันทชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นางศุภาวรรณ เพชรวิเศษ	หัวหน้าสำนักปลัด	
๖	นายอาคม เชื้อบุญชิต	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๗	นางสาวนัยน์ปพร กองสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๘	นางสาวอมรรรัตน์ แสงฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง	
๙	นางจิตรตรา หลวงกิจจา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	
๑๐	สิบเอกนนทกร ขำเทศเจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๑	นางลลิตา แซจอหอ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๒	นางปราณี เลาะสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๓	นายชัชวาลย์ เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๔	นางวรรณวิมล แซจอหอ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๕	นางสุภาภรณ์ ภูไฟจิตรกุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๖	นางรัชณี เติบกลาง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	
๑๗	นางสาวผานิท มาตไทร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๘	นางบุญมา เพ็ชรราม	นักวิชาการคลังชำนาญการ	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๙	นางสาวสังวาลย์ นินพุดชา	นักวิชาการศึกษำชำนาญการ	
๒๐	นางกัลย์วริษฐ์ พุ่มพวง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๑	นางอัญญาพัชนี พงศ์ภมรวัฒน์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๒	นางสาวปนัดดา พลปลัดลี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๓	นายอดุลย์ศักดิ์ ชิดโคกสูง	นิติกรปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาวสาวิตรี เจือด่านกลาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๕	นายชัยฤกษ์ ทองตา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๖	นายสันชัย ไชขุนทด	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๒๗	นางเกียรติสุดา ชัดสระน้อย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๘	นายสุรสิทธิ์ ฟอนโคกสูง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
๒๙	นายรัชพล บาตรโพธิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๓๐	นางสุวรรณี เปลื้องกลาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานชำนาญงาน	
๓๑	นางสาวสาวิตรี เจือด่านกลาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๓๒	นางสาวชนิดา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน(ลูกจ้างประจำ)	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลตลาด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือพัฒนา
๑	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา	ปลัดเทศบาล	หลักสูตร เจริญวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) ระยะที่ ๕ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e Government eGP (ระยะที่ ๕) การจัดการทำร่าง รายละเอียดขอบเขตงานโครงการ (Termr of Reference : TOR) ระเบียบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒	นายประกอบ ปานสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เทคนิคการตรวจสอบ ตามขั้นตอนการตรวจสอบ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ สำนัก กอง ตามที่ พรบ. วินัยฯ รุ่พิเศษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	นางพัชรี ภินานันทชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และขั้นตอนการ พิจารณาเอกสารประกอบร่างงบประมาณรายจ่าย ตาม รูปแบบจำแนกงบประมาณฉบับใหม่และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔	นายกิตติศักดิ์ บุญถิอ	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับ ใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท.ในการ เป็นหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลละเสน	ปลัดเทศบาล	หลักสูตร เจริญวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) ระยะที่ ๕ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e Government eGP (ระยะที่ ๕) การจัดการทำร่างรายละเอียดขอบเขตงานโครงการ (Termr of Reference : TOR) ระเบียบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒	นายประกอบ ปานสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เทคนิคการตรวจสอบตามขั้นตอนการตรวจสอบ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ สำนัก กอง ตามที่ พรบ. วินัยฯ รุนพิเศษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	นางพัชรี ภินานันท์ชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และขั้นตอนการพิจารณาเอกสารประกอบร่างงบประมาณรายจ่าย ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณฉบับใหม่และกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่เกี่ยวข้อง รุนที่ ๒	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔	นายกิตติศักดิ์ บุญถื่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท.ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

**ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลตลาด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ อบรมหรือพัฒนา
๑	ว่าที่ร้อยเอกสกล พลเสนา	ปลัดเทศบาล	หลักสูตร เชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) ระยะที่ ๕ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e Government eGP (ระยะที่ ๕) การจัดการทำร่าง รายละเอียดขอบเขตงานโครงการ (Termr of Reference : TOR) ระเบียบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒	นายประกอบ ปานสันเทียะ	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติ การตรวจฎีกา เทคนิคการตรวจสอบ ตามขั้นตอนการตรวจสอบ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ สำนัก กอง ตามที่ พรบ. วินัยฯ รุ่งพิเศษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	นางพัชรี ภินานันทชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และขั้นตอนการ พิจารณาเอกสารประกอบร่างงบประมาณรายจ่าย ตาม รูปแบบจำแนกงบประมาณฉบับใหม่และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔	นายกิตติศักดิ์ บุญถิ้อ	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับ ใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท.ในการ เป็นหน่วยรับงบประมาณ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๕	นางศุภาวรรณ เพชรวิเศษ	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	เตรียมความพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กับทางสำนักงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๖	นายอาคม เชื้อบัณฑิต	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	หลักสูตร เชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ระยะที่ ๕ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e Government eGP (ระยะที่ ๕) การจัดการทำร่างรายละเอียดขอบเขตงานโครงการ (Termr of Reference : TOR) ระเบียบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๗	นางสาวอมรรัตน์ แสงฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	หลักสูตร เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e LAASให้ถูกต้องและแนวทางการบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติตามกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชชมงคลเทคโนโลยีอีสาน	๙ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๘	นางสาวนัยน์ปพร กองสุวรรณ	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
๙	นางสาวจิตรตรา หลวงกิจจา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	หลักสูตร นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) รุ่นที่ ๓๑	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๐	นางสาวปนัดดา พลปัดพี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตร ปลดล็อค ข้อผิดพลาด ด้านการเงิน การคลัง การเบิกจ่าย การพัสดุ การจัดซื้อจัด จ้าง การจัดกิจกรรม ตามแนวทางที่ระเบียบฯ กำหนด และแนวทางการตรวจสอบของสำนัก งาตรวจเงินแผ่นดิน รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยราชวมงคล เทคโนโลยีราชวมงคลอีสาน	๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๑	นางลลิตา แซจอหอ	นักทรัพยากรชำนาญการ	หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ด้านกลยุทธ์การพัฒนาบุคคล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๒	นางปราณี เลาะสูงเนิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตร การจัดทำเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เรื่องรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่นที่ ๑๓	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๖
๑๓	นางบุญมา เพ็ชรธรรม	นักวิชาการคลังชำนาญการ	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และขั้นตอนพิจารณาเอกสารประกอบร่างงบประมาณรายจ่าย ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณฉบับใหม่ และ กฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๔	นางสาวสุภาภรณ์ ภูไพจิตรกุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติ	หลักสูตร เตรียมความพร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับการเป็นหน่วย รับผิดชอบต่อปริมาณตามพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่นที่ ๑๓	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๖
๑๕	นายรัชพล บาตรโพธิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	หลักสูตร การรณรงค์สนับสนุนและส่งเสริมความปลอดภัยและอุบัติเหตุทางท้องถนน กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ระยะที่ ๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๖	นางสาวสังวาลย์ นินพุดชา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ภายใต้แบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท.	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๗	นางสาวสุพัตตรา วันทนีศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย / ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและปฏิบัติของ อปท.	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๖ มิถุนายน ถึง ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๘	นางสาวโยธกา อัจฉมนตรี	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	หลักสูตร การสุขาภิบาลอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (Basic of Food Sanitation Inspector) : BFSI	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	๒๒ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๙	นายชัยฤกษ์ ทองตา	นายช่างโยธาชำนาญการ	หลักสูตร ปัญหาและแนวทางแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุม อาคาร กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการ ออกแบบและพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคาร การควบคุม ก่อสร้าง การแก้ไข เปลี่ยนแปลง แผนผังบริเวณแบบแปลน การใช้และ การเปลี่ยนการใช้ การตรวจสอบสภาพ อาคาร	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๐	นางสาวสุพัตรา วันทนีศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชี	หลักสูตร นักวิชาการ การเงินและ บัญชี รุ่นที่ ๓๗	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ มิถุนายนถึง ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๒๑	นางสุดใจ แม้นกระโทก	ครู ค.ศ. ๒	หลักสูตร เชิงวิชาการ การใช้จ่ายเงินรายได้ และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขั้นเงินเดือน การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาและกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๙ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒๒	นางสาวสุจิตตรา พับโพธิ์	ครู ค.ศ. ๒	หลักสูตร เชิงวิชาการ การใช้จ่ายเงินรายได้ และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขั้นเงินเดือน การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาและกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๙ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๒๓	นางประทีป แก้วจันทร์	ครู ค.ศ. ๑	หลักสูตร เชิงวิชาการ การใช้จ่ายเงินรายได้ และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนขั้นเงินเดือน การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของบุคลากรทางการศึกษาและกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๙ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒๔	นางสาวสาวิตรี เจือด่านกลาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตร เตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้ถูกต้องและแนวทางการบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติตามกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๙ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒๕	นางสาวผานิต มาตรไตร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	หลักสูตร เชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำร่างรายละเอียด	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมและพัฒนา
๒๖	นางสาวฐิติมา เขียวจอหอ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตร ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง การปรับปีภาษี ๒๕๖๖ L TAX ONLINE โดยแจกแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้ได้จริง รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๗	นางสาวจิราพร ผาสุขมุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร เชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ การจัดทำร่างละเอียดขอบเขตงานทั้งโครงการ ระเบียบค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๘	นางสาวปริยานุช จอนโพธิ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ Local MOOC	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมและพัฒนา
๒๙	นายศรายุทธ พินิจจ่อหอ	ผู้ช่วยนักผังเมือง	หลักสูตร ปัญหาและแนวทางแก้ไข รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดินกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพิจารณาอนุญาตก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลง แผนผังบริเวณแบบแปลนหรือดัดแปลงอาคาร การควบคุมการก่อสร้าง การแก้ไขเปลี่ยนแปลง แผนผังบริเวณแบบแปลน การใช้และการเปลี่ยนแปลงการใช้ การตรวจสอบสภาพอาคาร	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖

สรุป ยอดบุคลากร ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๙ / พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ คน

การฝึกอบรมความรู้ ของเทศบาลตำบลตลาด มีพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ทั้งหมด ๓๖ คน ได้ผ่านการอบรม ๒๙ คน $\frac{๒๙ \times ๑๐๐}{๓๖} = ๘๑.๐๐ \%$

๓๖

ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๘๑

ว่าที่ร้อยเอก



(สกล พลเสนา)

ปลัดเทศบาลตำบลตลาด

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลตลาด สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่ เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินการในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น จะกำหนด สูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังไม่มีการเรียนรู้อะไรในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามมาตร ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน
๒. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผล
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง